



ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу Международного
юридического института
от 3 апреля 2017 г. № 66 ов

Положение¹ об электронной информационно-образовательной среде Международного юридического института²

1. Общие положения.

1.1 Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) представляет собой совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, а также опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся, как между собой, так и педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом

1.2 Правовой основой настоящего Положения являются;

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. N 1538 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам

¹ Далее Положение

² Далее Институт

бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. N 1511 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта Высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 юриспруденция (уровень бакалавриата)»;

- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;

- ГОСТ 34.003-90 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы;

- ГОСТ Р 52653-2006 Группа П80 Информационно-коммуникационные технологии в образовании; ГОСТ 34.003-90 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы;

- Устав образовательного частного учреждения высшего образования «Международный юридический институт»;

- внутренние локальные акты, регулирующие образовательную деятельность Института.

1.3 Настоящее Положение:

- устанавливает назначение и составные части ЭИОС Института;
- устанавливает требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Института;
- устанавливает требования к аутентификации пользователей в ЭИОС Института;

- регулирует порядок и формы доступа к ЭОИС Института, правила пользования ЭИОС Института под персональным логином и паролем и ответственность пользователей за распространение паролей (передачу третьим лицам);

- устанавливает способы и порядок получения обучающимися учебно-методической помощи по освоению образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, оказанию онлайн консультационной и справочной поддержки для обучающихся и сотрудников, в т.ч. ;

- определяет порядок применения различных элементов ЭИОС в образовательном процессе.

1.4 Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, руководителей и работников учебных подразделений, научно-педагогический состав, а также руководителей и работников других подразделений Института, которые в силу должностных и функциональных обязанностей работают с составными элементами ЭИОС Института, указанными в п. 2.3 настоящего Положения.

Доступ в ЭИОС Института осуществляется в зависимости от принятой политики: либо свободно через персональные компьютеры и электронные

устройства, либо посредством персонального логина и пароля, установленными для отдельных компонентов ЭИОС.

1.5 Под обучающимися в целях настоящего Положения понимаются граждане, являющиеся получателями образовательной услуги на основании заключенного с Институтом договора об оказании образовательных услуг по всем направлениям подготовки и формам обучения, включая образовательные программы дополнительного профессионального образования.

1.6 Под работниками в целях настоящего Положения понимаются:

- работники, в том числе педагогические работники, основным местом работы которых является Институт, а также работники, принятые на работу в Институт по совместительству;
- лица, заключившие гражданско-правовые договоры на выполнение работ по преподаванию учебных дисциплин, обеспечению организации образовательного процесса;
- лица, оформленные преподавателями с учебной нагрузкой в объеме до 300 часов;
- должностные лица института, которые в силу своих функциональных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, работают с компонентами ЭИОС.

2. Назначение электронной информационно-образовательной среды.

2.1 Электронная информационно-образовательная среда предназначена для:

2.1.1 организации образовательного процесса и осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам со всеми категориями обучающихся, в т.ч. и лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

2.1.2 обеспечения доступа обучающихся, в т.ч. и лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, и работников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;

2.1.3 повышения эффективности и качества образовательного процесса в Институте;

2.1.4 обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса;

2.1.5 обеспечения информационной открытости Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

2.1.6 обеспечения применения дистанционных образовательных технологий в учебном процессе по всем направлениям подготовки и формам обучения;

2.1.7 обеспечения возможности доступа обучающегося, в т.ч. и лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2.1.8 обеспечения доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

2.1.9 обеспечения фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

2.1.10 обеспечения проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.1.11 обеспечение возможности формирования электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

2.1.12 обеспечения взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

2.2 Электронная информационно-образовательная среда интегрирует следующие сервисы, исходя из ее назначения:

- систему электронного документооборота образовательной организации;
- электронные библиотеки;
- электронную систему учета контингента;
- файловые хранилища корпоративной сети;
- виртуальные рабочие места личного кабинета студента и личного кабинета преподавателя, доступные через web-интерфейс;
- систему дистанционного обучения Mirapolis;
- обучающую систему SunRay;
- удаленные рабочие места работников Института, филиалов (представительств);
- корпоративную систему видеоконференций и другие телекоммуникационные средства

3. Составные части электронной информационно-образовательной среды.

3.1 Составные элементы ЭИОС Института объединены в систему позволяющую информационно, технологически и технически обеспечить

выполнение всех функциональных задач электронной информационно-образовательной среды. См. Приложение 1.

ЭИОС Института включает в себя:

3.1.1 **Электронные информационные ресурсы** - совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств³:

3.1.1.1. Корпоративная информационная система - информационная система, доступ к которой имеет ограниченный круг лиц, определенный ее владельцем или соглашением участников этой информационной системы⁴.— «Программа комплексного учета образовательной деятельности «Студент МЮИ «Комплексный учет» на базе 1С Предприятие 8.2», осуществляющая распределенную обработку информации и интегрированное представление данных для принятия управленческих решений и включающая в себя следующие подсистемы:

- подсистема «Учебные планы»
- подсистема «Расписание»
- подсистема «Студенты»
- подсистема «Абитуриенты»
- подсистема «Преподаватели» .

3.1.3.2 официальный сайт Института;

3.1.1.3 личный кабинет студента с возможностью размещения фотографии пользователя для идентификации;

3.1.1.4 личный кабинет преподавателя с с возможностью размещения фотографии пользователя для идентификации;

3.1.1.5 социальная сеть Института для работников Института, включая педагогических работников;

3.1.1.6 корпоративная электронная почта @lawinst.ru;

3.1.1.7 автоматизированные удаленные рабочие места работников Института, филиалов (представительств);

3.1.1.8 Справочная поисковая система «Консультант плюс»

3.1.2 **Электронные образовательные ресурсы** - образовательный ресурсы, представленные в электронно-цифровой форме и включающие в себя структуру, содержание и метаданные о них, в т.ч. данные, информацию, программное обеспечение, необходимое для его использования в процессе обучения⁵:

- база электронной учебно-методической документации;
- база записей вебинаров по дисциплинам учебного плана;
- база научных трудов Института;

³ См. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями)

⁴ ГОСТ Р 52653-2006

⁵ ГОСТ Р 52653-2006

- учебно-методические и видеоматериалы, размещенные в медиатеке Института;
- ресурсы подписных электронно-библиотечных систем;
- ресурсы подписных баз данных свободного доступа;
- база учебных, учебно-методических, организационно-методических и организационных материалов, в т.ч. материалы преподавателей, размещенные на официальном канале Института на Youtube.

3.1.3 Информационные технологии - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов⁶:

- электронная библиотечная систем IPRbooks, обеспечивающая доступ (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к информационным ресурсам. Режим доступа: <http://iprbookshoop.ru/>;
- электронная библиотека Института, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам Института и филиалов. Режим доступа: <http://lawacademy.ru/student/library/>;
- электронная библиотека издательского центра «Академия», обеспечивающая пользователям, доступ к учебной литературе, предусмотренной образовательной программой среднего профессионального образования, по количеству подписок. Режим доступа <http://www.academia-moscow.ru/>
- социальная сеть института – комплекс информационных и телекоммуникационных средств для организации и осуществления прямого контакта между педагогическими работниками и обучающимися в процессе изучения дисциплин, режим доступа: <http://www.lawacademy.ru/allmui/>;
- средство для контроля и проверки знаний Программа SunRay TestOfficePro, обеспечивающая доступ обучающимся и работникам к базе электронной учебно-методической документации, средств тестирования, режим доступа: <http://sunray.lawinst.ru/>;
- сервиса «Антиплагиат» -Antiplagiat ReportViewer -предназначен для просмотра отчетов, сформированных в кабинете пользователя во время проверки документов на наличие заимствований в т.ч и без подключения к интернету (офлайн-просмотр), режим доступа: <http://lawacademy.antiplagiat.ru/index.aspx>;
- программное обеспечение экранного доступа Nvda - «Non Visual Desktop Access»
- программное обеспечение для людей с ограниченными возможностями (незрячих и слабовидящих) Claro Software LookOut

⁶Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями)

3.1.4. Телекоммуникационные технологии - технологические системы, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники⁷:

- Бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом Skype;
- интегрированная образовательная среда системы дистанционного обучения (СДО) Mirapolis, обеспечивающая доступ обучающимся и работникам к базе электронных учебно-методических комплексов, средств тестирования, интерактивных дидактических инструментов обучения, режим доступа: <http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/>;
- «виртуальная комната» с прямым и обратным каналами, реализованная на базе интегрированной образовательной среды Mirapolis, обеспечивающая интерактивное взаимодействие в студентов и преподавателей в процессе изучения дисциплин, режим доступа: <http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/>

3.1.5 Технологические средства – совокупность технических средств, объединенных в систему на основе информационных технологий, используемая для доставки образовательного контента и управления процессом электронного обучения⁸.

- оборудование лекционных аудиторий средствами мультимедиа и интерактивными средствами обучения: персональные компьютеры, проекционное оборудование, интерактивные доски, мультимедиа экраны, аудио оборудование;
- высокоскоростная корпоративная локальная сеть, обеспечивающая доступ к информационно-образовательной среде: внутренняя локальная сеть 100Мбит/с, обеспечивающая выход в интернет;
- серверное оборудование для обеспечения функционирования ЭИОС: серверы для обработки, хранения и управления информационно образовательных ресурсов;
- доступные для работников инструменты для создания, сохранения доставки и использования электронных образовательных ресурсов: Microsoft Office, Microsoft Windows, Kaspersky Endpoint Security, Adobe Acrobat Professional, Google Chrome, Skype, Mozilla Firefox, Adobe Flash Player, Adobe Reader, Java 8, K-lite codec pack, Microsoft .NET Framework 4.5.1, SunRav TestOfficePro, SunRav WEB Class, iSpring Suite, ABBYY FineReader 9.0, Mirapolis Virtual Room, Mirapolis Learning Management System
- система защиты персональных данных ПАК «Континент».

⁷ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями)

⁸ ГОСТ Р 52653-2006

4. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Института.

4.1 В целях надежного, безотказного и производительного функционирования электронной информационно-образовательной среды настоящим Положением установлены следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

- технические характеристики серверного оборудования должны обеспечивать одновременную работу не менее 30% от общего числа пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих сервисы ЭИОС Института;
- все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- все серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;
- должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее 2-х недель;
- все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть (100 Мбит/с);
- для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 20 Мбит/с) неограниченный (имеются ограничения) выход в сеть Интернет;
- для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен доступ по схеме 365/24/7 к работе в ЭИОС Института из любой точки, имеющей подключение к сети Интернет;
- должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Института;
- должны обеспечиваться для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов альтернативные форматы представления содержания учебных и учебно-методических материалов.

5. Требования к аутентификации обучающихся и работников в ЭИОС Института.

5.1. Для аутентификации обучающихся и работников Института в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация, с применением следующих мер надежности:

- пароль содержит не менее 6 символов;
- пароль не содержит имени учетной записи пользователя;
- в составе символов пароля присутствуют буквы, цифры и специальные символы (_ , @ , # , \$, & , * , % и т.п.); исключение составляют подсистемы автоматизированной системы института, в которых использование подобных спецсимволов недопустимо;

- в пароль не включаются легко вычисляемые сочетания символов (имена, фамилии, наименования рабочих станций и т.д.), а также общепринятые сокращения и термины (qwerty, password, и т.п.);
- в пароль не включается слово русского либо английского языка, в котором заменены некоторые символы (o->0, s->\$, a->@ и т.п.);
- запрещается использование пустых паролей;
- при смене пароля новый пароль отличается от старого не менее чем двумя идущими подряд символами;
- при создании паролей возможно использование специализированного программного обеспечения для генерации сложных для подбора паролей.

5.2 Для доступа обучающихся и работников в составные части ЭИОС используется дифференцированная система аутентификации:

аутентификация на основании личных пользовательских данных (логин и пароль, обеспечивающих допуск к ЭИОС строго установленных пользователя;

аутентификация путем визуального сличения изображения лица пользователя ЭИОС с базой фотографий работников Института и обучающихся или представленными для видеоконтакта документа, удостоверяющего личность с фотографией;

аутентификация на основании визуальной идентификации лиц пользователей при помощи специального программного обеспечения (при наличии такового).

6 Порядок регистрации обучающихся в ЭИОС Института

6.1 Физическое лицо, являющееся обучающимся Института всех направлений подготовки и форм обучения - имеет возможность доступа к персонализированной части ЭИОС Института.

6.2 Пользование обучающимися ЭИОС Института осуществляется по авторизованному доступу с использованием личного логина и пароля.

6.3 Присвоение обучающемуся логина и пароля, а также подготовку необходимого набора регистрационных документов для выдачи обучающемуся осуществляет Администратор⁹.

6.4 Основанием для получения от Администратора учетных данных (логин, пароль) для авторизованного доступа в ЭИОС Института является приказ о зачислении обучающегося в статус студента.

6.5 Администратор разъясняет обучающимся порядок работы в элементах ЭИОС. При необходимости, консультацию по этим данным

⁹ Здесь и далее под «Администратором» понимается должное лицо учебного или другого подразделения Института, которому присвоен статус «Администратор» для определенного элемента ЭИОС Института. Указанный статус присваивается Управлением информатизации и информационно-технологического обеспечения образовательной деятельности по ходатайству руководителя учебного или иного подразделения.

проводит Управление информатизации и информационно-технологического обеспечения образовательной деятельности.

6.6 Администратор организует рассылку учетных данных (логин, пароль) обучающимся через адреса электронной почты обучающихся, указанных ими при написании заявления на прием (перевод) в Институт.

6.7 В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в электронной информационно-образовательной среде Института обучающийся обязан обратиться к Администратору посредством направления сообщения на электронную почту Администратора с адреса, по которому он был зарегистрирован в ЭИОС.

6.8 При отчислении обучающегося из Института Администратор в течение одного рабочего дня обязан удалить учетные данные бывшего обучающегося с целью блокирования для него последующего доступа в ЭИОС Института

7. Порядок регистрации педагогических работников в ЭИОС Института

7.1 Физическое лицо, являющееся педагогическим работником Института, имеет право получить учетные данные (пароль, логин, адрес электронной корпоративной почты) для доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

7.2 Присвоение обучающемуся логина и пароля, а также подготовку необходимого набора регистрационных документов для их выдачи педагогическому работнику осуществляет Администратор на основании служебной записки заведующего (зам. Заведующего) кафедрой.

7.3 Основанием для направления служебной записки Администратору на присвоение педагогическому работнику учетных данных (логин, пароль) для авторизованного доступа в ЭИОС Института является приказ о приеме педагогического работника на работу по трудовому (гражданско-правовому) договору.

7.4 Администратор разъясняет педагогическим работникам порядок работы в элементах ЭИОС. При необходимости консультацию по этим данным проводит Управление информатизации и информационно-технологического обеспечения образовательной деятельности.

7.5 Администратор организует рассылку учетных данных (логин, пароль) педагогическим работникам через адреса электронной почты обучающихся, указанных ими при написании заявления на прием на работу в Институт.

7.6 В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в электронной информационно-образовательной среде Института педагогический работник обязан обратиться к Администратору посредством направления сообщения на электронную почту Администратора с адреса, по которому он был зарегистрирован в ЭИОС.

7.7 При прекращении педагогическим работником трудовых отношений с Институтом (увольнении) ответственный сотрудник отдела кадров в течение одного рабочего дня обязан сообщить об этом факту соответствующему Администратору. Последний в течение одного рабочего дня обязан удалить учетные данные бывшего педагогического работника с целью блокирования для него последующего доступа в ЭИОС Института

8. Порядок регистрации работников Института в ЭИОС

8.1 Физическое лицо, являющееся работником Института, имеет право получить учетные данные (пароль, логин, адрес электронной корпоративной почты) для доступа в электронную информационно-образовательную среду Института в соответствии с уровнем полномочий и выполняемых функций.

8.2 Присвоение обучающемуся логина и пароля, подготовку необходимого набора регистрационных документов для их выдачи работнику осуществляет Администратор на основании служебной записки руководителя подразделения, в которой также указывается и масштабы доступа работника в ЭИОС

8.3 Основанием для направления служебной записки Администратору на присвоение учетных данных (логин, пароль) для авторизованного доступа в ЭИОС Института является приказ о приеме работника в Институт на работу по трудовому договору.

8.4 Администратор разъясняет работникам порядок работы в элементах ЭИОС. При необходимости консультацию по этим данным проводит Управление информатизации и информационно-технологического обеспечения образовательной деятельности.

8.5 Администратор организует рассылку учетных данных (логин, пароль) работникам через адреса электронной почты, указанным ими при написании заявления на прием на работу в Институт.

8.6 В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в электронной информационно-образовательной среде Института работник обязан обратиться к Администратору посредством направления сообщения на электронную почту Администратора с адреса, по которому он был зарегистрирован в ЭИОС.

8.7 При прекращении работником трудовых отношений с Институтом (увольнении) ответственный сотрудник отдела кадров в течение одного рабочего дня обязан сообщить об этом факту соответствующему Администратору. Последний в течение одного рабочего дня обязан удалить учетные данные бывшего работника с целью блокирования для него последующего доступа в ЭИОС Института.

8.8 В случае перехода работника в другое подразделение руководитель нового подразделения направляет Администратору служебную записку на

замену объема доступа в ЭИОС в соответствии с новыми полномочиями и функциями.

9. Порядок и формы доступа пользователей к отдельным элементам ЭИОС Института

9.1 Доступ к информационным ресурсам, в социальную сеть Института.

9.1.1 Право доступа к электронным информационным ресурсам и в социальную сеть Института имеют обучающиеся и все категории работников Института.

9.1.2 Предоставление доступа осуществляется через сайт Института. Доступ осуществляется с момента получения логина и пароля по электронной почте пользователем. Форма предоставления доступа – web-интерфейс.

9.1.3 Для получения доступа к электронным информационным ресурсам обучающиеся и работники проходят процедуру авторизации на сайте Института. Порядок прохождения авторизации размещен на сайте Института. Параметры доступа: <http://lawacademy.ru/auth/register/>

9.2 Доступ к электронным образовательным ресурсам, интегрированной образовательной среде Mirapolis, интегрированной образовательной среде SunRay и к «виртуальной комнате».

9.2.1. Право доступа к электронным образовательным ресурсам, к интегрированной образовательной среде Mirapolis, интегрированной образовательной среде SunRay, к «виртуальной комнате» имеют обучающиеся и все категории работников Института.

Форма предоставления доступа – web-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется Администратором

9.2.2 Работа обучающихся и работников в ЭИОС Института осуществляется по авторизованному доступу с использованием личного логина и пароля.

9.2.3 Для отдельных категорий обучающихся и работников может осуществляться доступ к СДО Мираполис по ссылкам, направляемым на их электронную почту для приглашения на конкретные мероприятия.

9.3 Доступ к электронной библиотеке Института.

9.3.1 Право доступа к электронной библиотеке Института имеют обучающиеся и все категории работников Института.

9.3.2 Форма предоставления доступа – web-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется через сайт Института

9.3.4 Для получения доступа к электронной библиотеке обучающиеся и работники проходят процедуру авторизации на сайте Института.

9.3.5 Порядок прохождения авторизации размещен на сайте Института. Параметры доступа: <http://lawacademy.ru/student/library/>

9.4 Доступ к электронной библиотечной системе IPRbooks.k

9.4.1. Право доступа к электронной библиотечной системе IPRbooks имеют обучающиеся и все категории работников Института и филиалов.

9.4.2. Форма предоставления доступа – web-интерфейс.

9.4.3 Для получения доступа к электронной библиотечной системе IPRbooks обучающиеся и работники проходят процедуру авторизации на персональной странице Института (филиала). Логин и пароль для доступа к персональной странице Института (филиала) обучающиеся и работники могут получить в библиотеке Института (филиала).

9.4.4 Порядок прохождения авторизации размещен на сайте электронной библиотечной системы IPRbooks. Параметры доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Доступ осуществляется с момента получения логина и пароля по электронной почте пользователем.

9.5 Доступ к электронной библиотеке издательского центра «Академия».

9.5.1. Право доступа электронной библиотеке издательского центра «Академия» имеют обучающиеся и педагогические работники Института и филиалов, связанные с реализацией образовательной программы по СПО.

9.5.2. Форма предоставления доступа – web-интерфейс.

9.5.3 Для получения доступа к электронной библиотеке издательского центра «Академия» обучающиеся и работники проходят процедуру авторизации на сайте <http://www.academia-moscow.ru> в порядке и на условиях, предусмотренных пользовательским соглашением (договором);

Доступ осуществляется путем введения пользователем логина и пароля, предоставленных издательством институту.

9.6 Доступ к Программе комплексного учета образовательной деятельности «Студент МЮИ «Комплексный учет» на базе 1С Предприятие 8.2.

9.6.1. Право доступа к Программе комплексного учета образовательной деятельности Студент МЮИ «Комплексный учет» имеют работники из числа учебно-вспомогательного персонала.

9.6.2. Форма предоставления доступа – удаленный рабочий стол.

9.6.3. Предоставление доступа к Программе комплексного учета образовательной деятельности «Студент МЮИ «Комплексный учет» осуществляется Управление информатизации и информационно-технологического обеспечения образовательной деятельности.

9.6.4. Для получения доступа соответствующих работников к Программе комплексного учета образовательной деятельности Студент МЮИ «Комплексный учет» руководитель подразделения Института (директор

филиала) направляет заявку в Отдел формирования информационных баз данных и программирования Управления информатизации и информационно-технологического обеспечения образовательной деятельности Института.

9.6.5. Должностными лицами Отдела формирования информационных баз данных и программирования Управления информатизации и информационно-технологического обеспечения образовательной деятельности создается учетная запись (логин и пароль) для удаленного доступа к серверу баз данных 1С.

9.6.6. По согласованию с начальником Управления информатизации и информационно-технологического обеспечения образовательной деятельности в Программе комплексного учета образовательной деятельности Студент МЮИ «Комплексный учет» создается учетная запись для доступа в Программу 1С.

9.6.7. Параметры (логины и пароли) двух созданных учётных записей направляются на адрес электронной почты соответствующего подразделения Института (филиала). Доступ осуществляется с момента получения логина и пароля по электронной почте пользователем.

9.6.8. В случае увольнения работника, имеющего доступ к Программе комплексного учета образовательной деятельности Студент МЮИ «Комплексный учет», руководитель соответствующего структурного подразделения в течение одного рабочего дня обязан сообщить в Управления информатизации и информационно-технологического обеспечения образовательной деятельности об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного работника.

10. Ответственность за использование информационных ресурсов ЭИОС.

Обучающийся и работник обязаны использовать ресурсы ЭИОС Института с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

11. Ответственность за сохранность регистрационных данных в ЭИОС.

11.1. Обучающийся и работник, получивший учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Института, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

11.2. Обучающийся и работник несет ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся (работников), в частности, за использование другого логина и

пароля для входа в ЭИОС Института и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника;

11.3. Обучающийся и работник несет ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Института с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий;

11.4. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в интегрированную образовательную среду Mirapolis, интегрированную образовательную среду SunRay, в «виртуальной комнате» с прямым и обратным каналами от своего имени, обучающийся или работник обязан немедленно уведомить заведующего отделом учебно-методического и программно-технического обеспечения факультета дистанционных образовательных технологий.

11.5 В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в Программу комплексного учета образовательной деятельности Студент МЮИ «Комплексный учет» на базе 1С Предприятие 8.1., в социальную сеть Института, в электронную библиотеку Института от своего имени, обучающийся или работник обязан немедленно уведомить заместителя начальника управления информационной работы.

11.6. Обучающийся и работник обязан немедленно уведомить представителя факультета дистанционных образовательных технологий либо управления информационной работы о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

11.7. Институт оставляет за собой право в случае несоблюдения требований данного Положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

11.8. За нарушение настоящего Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

11.9. Базы данных электронной информационно–образовательной среды Института являются интеллектуальной собственностью Института. В случае нарушения авторских прав обучающиеся и работники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

12. Способы и порядок получения учебно-методической помощи обучающимся по освоению образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, оказанию онлайн консультационной и справочной поддержки для обучающихся и работников.

12.1. Каждый обучающийся имеет право получения учебно-методической помощи по освоению образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

12.2. Для получения учебно-методической помощи обучающийся может обратиться с вопросом, проблемой либо по телефону, либо отправив сообщение на адрес электронной почты Администратору или ведущему преподавателю по соответствующей дисциплине.

Срок обработки вопроса и отправки ответа не может превышать 2-х дней.

12.3. Каждый обучающийся и работник имеет право воспользоваться онлайн службой консультационной и справочной поддержки по следующим вопросам:

- организации учебного процесса, оплаты обучения, пересдачи академической задолженности и т.п.

- использования инструментов электронного обучения, входящих в состав ЭИОС, развития учебных навыков и компетенций, получения учебно-методических, организационно-методических информационных справок, разъяснений и консультаций

- установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС

12.4. Для получения помощи по любому из перечисленных вопросов обучающиеся или работники могут обратиться к руководителю соответствующего учебного или другого подразделения, отправив через Администратора сообщение на адрес его электронной почты, либо оставив свое сообщение на официальном сайте Института.

Срок обработки вопроса и отправки ответа не может превышать 10 календарных дней.

13. Формирование, техническая поддержка и сопровождение ЭИОС Института

Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями всех учебных и других подразделений Института в соответствии с функциональными задачами.

Техническая поддержка и сопровождение компонентов ЭИОС осуществляется Управлением информатизации и информационно-технологического обеспечения образовательной деятельности.

Обеспечение выполнения функциональных задач ЭИОС ее элементами

<i>Наименование функциональных задач ЭИОС</i>	<i>Наименование элемента ЭИОС</i>
2.1.1 организация образовательного процесса и осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам со всеми категориями обучающихся, в т.ч. и лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	3.3.1.1. программа комплексного учета образовательной деятельности «Студент МЮИ «Комплексный учет» на базе 1С Предприятие 8.1, 3.3.1.3 личный кабинет студента с фотографией пользователя для идентификации; 3.3.1.4 личный кабинет преподавателя с фотографией пользователя для идентификации 3.3.1.6 корпоративная электронная почта @lawinst.ru ; 3.3.1.7 автоматизированные удаленные рабочие места работников Института, филиалов (представительств); 3.3.1.8 Справочная поисковая система «Консультант плюс». 3.3.2 Электронные образовательные ресурсы: 3.3.3 электронная библиотечная систем IPRbooks, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам. Режим доступа: http://iprbookshoop.ru ; 3.3.3 Электронная библиотека Института, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам Института и филиалов. Режим доступа: http://lawacademy.ru/student/library/ ; 3.3.3 средство для контроля и проверки знаний Программа SunRay TestOfficePro, обеспечивающая доступ обучающимся и работникам к базе электронной учебно-методической документации, средств

	<p>тестирования, режим доступа: http://sunrav.lawinst.ru/;</p> <p>3.3.3 сервис «Антиплагиат» -Antiplagiat ReportViewer - режим доступа: http://lawacademy.antiplagiat.ru/index.aspx.</p> <p>3.3.4 Бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом Skype;</p> <p>3.3.4 интегрированная образовательная среда СДО Mirapolis, режим доступа: http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/;</p> <p>3.3.5 Технологические средства</p>
<p>2.1.2 обеспечение доступа обучающихся, в т.ч. и лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, и работников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;</p>	<p>3.3.1.1. программа комплексного учета образовательной деятельности «Студент МЮИ «Комплексный учет» на базе 1С Предприятие 8.1,</p> <p>3.3.3.2 официальный сайт Института;</p> <p>3.3.1.3 личный кабинет студента с фотографией пользователя для идентификации;</p> <p>3.3.1.4 личный кабинет преподавателя с фотографией пользователя для идентификации.</p> <p>3.3.1.6 корпоративная электронная почта @lawinst.ru;</p> <p>3.3.1.7 автоматизированные удаленные рабочие места работников Института, филиалов (представительств);</p> <p>3.3.1.8 Справочная поисковая система «Консультант плюс»</p> <p>3.3.2 Электронные образовательные ресурсы:</p> <p>3.3.3 электронная библиотечная систем IPRbooks, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам. Режим доступа: http://iprbookshoop.ru;</p> <p>3.3.3 Электронная библиотека Института, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам Института и филиалов. Режим доступа: http://lawacademy.ru/student/library/.</p>

	<p>3.3.3 средство для контроля и проверки знаний Программа SunRav TestOfficePro, обеспечивающая доступ обучающимся и работникам к базе электронной учебно-методической документации, средств тестирования, режим доступа: http://sunrav.lawinst.ru/.</p> <p>3.3.4 интегрированная образовательная среда СДО Mirapolis, режим доступа: http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/;</p> <p>3.3.5 Технологические средства</p>
<p>2.1.3 повышение эффективности и качества образовательного процесса в Институте;</p>	<p>3.3.1.1 программа комплексного учета образовательной деятельности «Студент МЮИ «Комплексный учет» на базе 1С Предприятие 8.1,</p> <p>3.3.3.2 официальный сайт Института;</p> <p>3.3.1.5 социальная сеть Института для работников Института, включая педагогических работников;</p> <p>3.3.1.6 корпоративная электронная почта @lawinst.ru;</p> <p>3.3.1.7 автоматизированные удаленные рабочие места работников Института, филиалов (представительств);</p> <p>3.3.1.8 Справочная поисковая система «Консультант плюс».</p> <p>3.3.2 Электронные образовательные ресурсы:</p> <p>3.3.3 электронная библиотечная систем IPRbooks, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам. Режим доступа: http://iprbookshoop.ru;</p> <p>3.3.3. электронная библиотека издательского центра «Академия», обеспечивающая пользователям, доступ к учебной литературе, предусмотренной образовательной программой среднего профессионального образования, по количеству подписок. Режим доступа http://www.academia-moscow.ru/</p> <p>3.3.3 Электронная библиотека Института, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам Института и филиалов. Режим доступа: http://lawacademy.ru/student/library/</p> <p>3.3.3 средство для контроля и проверки знаний Программа SunRav</p>

	<p>TestOfficePro, обеспечивающая доступ обучающимся и работникам к базе электронной учебно-методической документации, средств тестирования, режим доступа: http://sunrav.lawinst.ru/</p> <p>3.3.3 сервис «Антиплагиат» -Antiplagiat ReportViewer - режим доступа: http://lawacademy.antiplagiat.ru/index.aspx.</p> <p>3.3.4 Бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом Skype;</p> <p>3.3.4 интегрированная образовательная среда СДО Mirapolis, режим доступа: http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/;</p> <p>3.3.5 Технологические средства</p>
<p>2.1 4 обеспечение механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса;</p>	<p>3.3.1.1. программа комплексного учета образовательной деятельности «Студент МЮИ «Комплексный учет» на базе 1С Предприятие 8.1,</p> <p>3.3.1.3 личный кабинет студента с фотографией пользователя для идентификации;</p> <p>3.3.1.4 личный кабинет преподавателя с фотографией пользователя для идентификации</p> <p>3.3.1.6 корпоративная электронная почта @lawinst.ru;</p> <p>3.3.1.7 автоматизированные удаленные рабочие места работников Института, филиалов (представительств); 3.3.2 Электронные образовательные ресурсы:</p> <p>3.3.3 средство для контроля и проверки знаний Программа SunRav TestOfficePro, обеспечивающая доступ обучающимся и работникам к базе электронной учебно-методической документации, средств тестирования, режим доступа: http://sunrav.lawinst.ru/</p> <p>3.3.3 сервис «Антиплагиат» -Antiplagiat ReportViewer - режим доступа: http://lawacademy.antiplagiat.ru/index.aspx.</p> <p>3.3.4 Бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом Skype;</p> <p>3.3.4 интегрированная образовательная среда СДО Mirapolis, режим</p>

	<p>доступа: http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/;</p> <p>3.3.5 Технологические средства</p>
<p>2.1.5 обеспечение информационной открытости Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;</p>	<p>3.3.3.2 официальный сайт Института;</p> <p>3.3.1.5 социальная сеть Института для работников Института, включая педагогических работников;</p> <p>3.3.1.6 корпоративная электронная почта @lawinst.ru;</p> <p>3.3.2 Электронные образовательные ресурсы:</p> <p>3.3.4 Бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом Skype;</p> <p>3.3.4 интегрированная образовательная среда СДО Mirapolis, режим доступа: http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/;</p> <p>3.3.5 Технологические средства</p>
<p>2.1.6 обеспечение применения дистанционных образовательных технологий в учебном процессе по всем направлениям подготовки и формам обучения;</p>	<p>3.3.1.1. программа комплексного учета образовательной деятельности «Студент МЮИ «Комплексный учет» на базе 1С Предприятие 8.1,</p> <p>3.3.3.2 официальный сайт Института;</p> <p>3.3.1.3 личный кабинет студента с фотографией пользователя для идентификации;</p> <p>3.3.1.4 личный кабинет преподавателя с фотографией пользователя для идентификации.</p> <p>3.3.1.6 корпоративная электронная почта @lawinst.ru;</p> <p>3.3.1.8 Справочная поисковая система «Консультант плюс»</p> <p>3.3.2 Электронные образовательные ресурсы:</p> <p>3.3.3 электронная библиотечная систем IPRbooks, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам. Режим доступа: http://iprbookshoop.ru;</p> <p>3.3.3 Электронная библиотека Института, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам Института и филиалов. Режим доступа: http://lawacademy.ru/student/library/</p> <p>3.3.3 средство для контроля и проверки знаний Программа SunRay</p>

	<p>TestOfficePro, обеспечивающая доступ обучающимся и работникам к базе электронной учебно-методической документации, средств тестирования, режим доступа: http://sunrav.lawinst.ru/</p> <p>3.3.4 Бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом Skype;</p> <p>3.3.4 интегрированная образовательная среда СДО Mirapolis, режим доступа: http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/;</p> <p>3.3.5 Технологические средства</p>
<p>2.1.7 обеспечение возможности доступа обучающегося, в т.ч. и лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>	<p>3.3.3.2 официальный сайт Института;</p> <p>3.3.1.3 личный кабинет студента с фотографией пользователя для идентификации;</p> <p>3.3.1.4 личный кабинет преподавателя с фотографией пользователя для идентификации</p> <p>3.3.1.5 социальная сеть Института для работников Института, включая педагогических работников;</p> <p>3.3.1.6 корпоративная электронная почта @lawinst.ru;</p> <p>3.3.1.8 Справочная поисковая система «Консультант плюс».</p> <p>3.3.2 Электронные образовательные ресурсы:</p> <p>3.3.3 электронная библиотечная систем IPRbooks, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам. Режим доступа: http://iprbookshoop.ru;</p> <p>3.3.3. электронная библиотека издательского центра «Академия», обеспечивающая пользователям, доступ к учебной литературе, предусмотренной образовательной программой среднего профессионального образования, по количеству подписок. Режим доступа http://www.academia-moscow.ru/</p> <p>3.3.3 Электронная библиотека Института, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам Института и филиалов. Режим доступа: http://lawacademy.ru/student/library/</p>

	<p>3.3.4 Бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом Skype;</p> <p>3.3.4 интегрированная образовательная среда СДО Mirapolis, режим доступа: http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/;</p> <p>3.3.5 Технологические средства</p>
<p>2.1.8 обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;</p>	<p>3.3.1.1. программа комплексного учета образовательной деятельности «Студент МЮИ «Комплексный учет» на базе 1С Предприятие 8.1,</p> <p>3.3.1.3 личный кабинет студента с фотографией пользователя для идентификации;</p> <p>3.3.1.4 личный кабинет преподавателя с фотографией пользователя для идентификации</p> <p>3.3.1.6 корпоративная электронная почта @lawinst.ru;</p> <p>3.3.1.7 автоматизированные удаленные рабочие места работников Института, филиалов (представительств);</p> <p>3.3.2 Электронные образовательные ресурсы:</p> <p>3.3.3 электронная библиотечная систем IPRbooks, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам. Режим доступа: http://iprbookshoop.ru;</p> <p>3.3.3. электронная библиотека издательского центра «Академия», обеспечивающая пользователям, доступ к учебной литературе, предусмотренной образовательной программой среднего профессионального образования, по количеству подписок. Режим доступа http://www.academia-moscow.ru/</p> <p>3.3.3 Электронная библиотека Института, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам Института и филиалов. Режим доступа: http://lawacademy.ru/student/library/</p> <p>3.3.4 интегрированная образовательная среда СДО Mirapolis, режим доступа: http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/;</p>

<p>2.1.9 обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;</p>	<p>3.3.5 Технологические средства</p> <p>3.3.1.1. программа комплексного учета образовательной деятельности «Студент МЮИ «Комплексный учет» на базе 1С Предприятие 8.1,</p> <p>3.3.1.6 корпоративная электронная почта @lawinst.ru;</p> <p>3.3.3 средство для контроля и проверки знаний Программа SunRay TestOfficePro, обеспечивающая доступ обучающимся и работникам к базе электронной учебно-методической документации, средств тестирования, режим доступа: http://sunrav.lawinst.ru/</p> <p>3.3.4 интегрированная образовательная среда СДО Mirapolis, режим доступа: http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/;</p> <p>3.3.5 Технологические средства</p>
<p>2.1.10 обеспечение проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;</p>	<p>3.3.1.3 личный кабинет студента с фотографией пользователя для идентификации;</p> <p>3.3.1.4 личный кабинет преподавателя с фотографией пользователя для идентификации</p> <p>3.3.1.6 корпоративная электронная почта @lawinst.ru;</p> <p>3.3.2 Электронные образовательные ресурсы:</p> <p>3.3.3 электронная библиотечная систем IPRbooks, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам. Режим доступа: http://iprbookshoop.ru;</p> <p>3.3.3 Электронная библиотека Института, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам Института и филиалов. Режим доступа: http://lawacademy.ru/student/library/</p> <p>3.3.3. электронная библиотека издательского центра «Академия», обеспечивающая пользователям, доступ к учебной литературе, предусмотренной образовательной программой среднего профессионального образования, по количеству подписок. Режим</p>

	<p>доступа http://www.academia-moscow.ru/</p> <p>3.3.3 средство для контроля и проверки знаний Программа SunRav TestOfficePro, обеспечивающая доступ обучающимся и работникам к базе электронной учебно-методической документации, средств тестирования, режим доступа: http://sunrav.lawinst.ru/</p> <p>3.3.3 сервис «Антиплагиат» -Antiplagiat ReportViewer - режим доступа: http://lawacademy.antiplagiat.ru/index.aspx.</p> <p>3.3.4 Бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом Skype;</p> <p>3.3.4 интегрированная образовательная среда СДО Mirapolis, режим доступа: http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/;</p> <p>3.3.5 Технологические средства</p>
<p>2.1 11 обеспечение формирования электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;</p>	<p>3.3.1.1.программа комплексного учета образовательной деятельности «Студент МЮИ «Комплексный учет» на базе 1С Предприятие 8.1,</p> <p>3.3.1.3 личный кабинет студента с фотографией пользователя для идентификации;</p> <p>3.3.1.5 социальная сеть Института для работников Института, включая педагогических работников;</p> <p>3.3.1.7 автоматизированные удаленные рабочие места работников Института, филиалов (представительств);</p> <p>3.3.4 интегрированная образовательная среда СДО Mirapolis, режим доступа: http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/;</p> <p>3.3.5 Технологические средства</p>
<p>2.1.12 обеспечение взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети</p>	<p>3.3.1.1.программа комплексного учета образовательной деятельности «Студент МЮИ «Комплексный учет» на базе 1С Предприятие 8.1,</p> <p>3.3.1.3 личный кабинет студента с фотографией пользователя для идентификации;</p>

<p>"Интернет".</p>	<p>3.3.1.4 личный кабинет преподавателя с фотографией пользователя для идентификации</p> <p>3.3.1.5 социальная сеть Института для работников Института, включая педагогических работников;</p> <p>3.3.1.6 корпоративная электронная почта @lawinst.ru;</p> <p>3.3.1.7 автоматизированные удаленные рабочие места работников Института, филиалов (представительств);</p> <p>3.3.2 Электронные образовательные ресурсы:</p> <p>3.3.4 Бесплатное проприетарное программное обеспечение с закрытым кодом Skype;</p> <p>3.3.4 интегрированная образовательная среда СДО Mirapolis, режим доступа: http://lawinst.sdo.mirapolis.ru/sdo-lawinst/;</p> <p>3.3.5 Технологические средства</p>
--------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------