



ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к приказу Международного  
юридического института  
от 22.02.2018 № 52 ов

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Нижегородском филиале Образовательного частного учреждения  
высшего образования «Международный юридический институт»<sup>1</sup>**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Нижегородский филиал Образовательного частного учреждения высшего образования «Международный юридический институт»<sup>2</sup> создан приказом ректора Института от 12.08.1999 г. № 37 в порядке, установленном Уставом Института, действовавшим на дату создания Филиала.

Филиал реорганизуется и прекращает свою деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

1.2. Структура Филиала утверждается Советом Института и объявляется приказом ректора. Штатное расписание Филиала утверждается приказом Института.

В структуре Филиала в установленном порядке могут быть созданы подразделения, обеспечивающие ведение Филиалом финансово-хозяйственной, административной, и иной деятельности. Кафедры и (или) иные структурные подразделения, осуществляющие учебную, методическую, воспитательную и (или) научную деятельность по основным и (или) дополнительным профессиональным образовательным программам, создаются в структуре Филиала в случае принятия органами управления Института решения о подготовке к осуществлению Филиалом образовательной деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования.

Структурные подразделения Филиала осуществляют свою деятельность на основании соответствующих типовых положений, утвержденных приказом ректора.

Замещение должностей работников производится в соответствии с утвержденным штатным расписанием. Права, обязанности и ответственность работников определяются трудовыми договорами, заключаемыми с Институтom, локальными нормативными актами Института и должностными инструкциями, утверждаемыми директором Филиала.

1.3. В своей деятельности Филиал руководствуется законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Нижнего Новгорода и Нижегородской области, Уставом, Миссией и Программой развития Института, организационно-распорядительными актами органов управления Института, иными локальными нормативными актами Института, в том числе настоящим Положением.

<sup>1</sup> Далее – Филиал или Нижегородский филиал

<sup>2</sup> Далее - Институт

## 2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

2.1. Филиал является обособленным структурным подразделением Института, расположенным вне места нахождения Института.

2.2. Филиал не является субъектом гражданского права, не обладает гражданской правоспособностью, действует от имени Института и в пределах предоставленных ему Институтом полномочий осуществляет все функции, обусловленные ст. 4 настоящего Положения.

2.3. По сделкам, заключенным Филиалом от имени Института, ответственность несет Институт. В случае возникновения спора, возникшего в связи с деятельностью Филиала, иск предъявляется к Институту или Институтом, являющимся соответственно истцом или ответчиком в судах.

2.4. Филиал не имеет обособленного имущества. Для осуществления деятельности, обусловленной настоящим Положением, Институт наделяет Филиал необходимым имуществом, учитываемым на балансе Института. Филиал ведет учет переданного ему имущества в установленном Институтом порядке.

2.5. Для обеспечения финансово-хозяйственной и иных видов деятельности Филиала Институтом открыт расчетный счет в банке по месту нахождения Филиала.

Филиалу могут быть открыты иные счета в банках или других кредитных учреждениях.

2.6. Право на осуществление финансово-хозяйственной деятельности Филиал имеет с момента его создания в установленном порядке.

2.7. Образовательную деятельность Филиал вправе вести на основании соответствующего приложения к лицензии Института. В случае лицензирования образовательной деятельности Филиала в установленном порядке, Филиал вправе пройти государственную аккредитацию образовательной деятельности по реализуемым им образовательным программам, при этом государственную аккредитацию Филиал может проходить как одновременно с Институтом, так и самостоятельно, при наличии обучающихся по этим образовательным программам.

Затраты на проведение экспертизы в связи с лицензированием образовательной деятельности Филиала и государственной аккредитацией образовательных программ несет Институт.

2.8. Полное наименование Филиала: Нижегородский филиал Образовательного частного учреждения высшего образования «Международный юридический институт».

Сокращенное наименование: Нижегородский филиал Международного юридического института.

2.9. Филиал имеет круглую печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием Института

2.10. Место нахождения Филиала: г. Нижний Новгород Нижегородской области.

Адрес места нахождения Филиала: 603004, г. Нижний Новгород, пр. Октября, д.2 А.

## 3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Основной целью деятельности Филиала является изучение рынка труда и оказание содействия государственным, муниципальным и иным органам и организациям г. Нижнего Новгорода, Нижегородской области и близлежащих регионов в удовлетворении потребностей в подготовке высококвалифицированных юридических кадрах, имеющих высшее образование или среднее профессиональное образование,

3.2. Основными задачами Филиала являются:

- предоставление информации об Институте:

физическим лицам, потенциально заинтересованным в получении высшего, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по образовательным программам, реализуемым Институтом, - в целях привлечения их к обучению в Институте и его филиалах, имеющих право на реализацию соответствующих образовательных программ, и удовлетворения потребности указанных лиц в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования;

юридическим лицам (правовым, учебным, научным и иным организациям) – в целях установления контактов и привлечения их к сотрудничеству с Институтом по вопросам, представляющим взаимный интерес;

- организационная помощь студентам, проживающим в г. Нижнем Новгороде, Нижегородской области и близлежащих регионах и обучающимся в Институте по заочной форме обучения с частичным применением дистанционных образовательных технологий или с применением дистанционных образовательных технологий и (или) элементов электронного обучения, в освоении образовательных программ, реализуемых Институтом, путем обеспечения доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам Института;

- организация проведения практики студентов, проживающих в г. Нижнем Новгороде, Нижегородской области и близлежащих регионах и обучающихся в Институте по заочной форме обучения с частичным применением дистанционных образовательных технологий или с применением дистанционных образовательных технологий и (или) элементов электронного обучения;

- распространение правовых, экономических и иных знаний среди населения, способствующих повышению образовательного и культурного уровня граждан, сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества.

#### 4. ФУНКЦИИ

4.1. Для успешного достижения целей и выполнения возложенных задач Филиал осуществляет следующие функции:

- осуществляет представительство и защиту интересов Института перед третьими лицами, в том числе:

осуществляет взаимодействие с местными органами государственной власти и управления по вопросам подготовки и переподготовки специалистов (в соответствии с приложениями к имеющейся у Института лицензией) по месту нахождения Института в г. Москве или по месту нахождения филиалов Института, имеющих право на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам;

способствует расширению взаимодействия и сотрудничества с региональными образовательными и научными организациями, реализующими общеобразовательные и профессиональные образовательные программы;

изучает рынок труда, проводит рекламные кампании и маркетинговые исследования для изучения потребностей региона в конкретных специалистах, согласовывает с органами местной исполнительной власти региональные особенности подготовки специалистов по каждому направлению подготовки и специальности обучения для их учета в соответствующих образовательных программах, реализуемых Институтом;

представляет информацию об Институте физическим лицам, желающим получить профессиональное образование по образовательным программам, указанным в приложениях к лицензии Института;

устанавливает контакты с правовыми, учебными, научными и иными организациями, принимает участие в проводимых ими научных, образовательных и

- иных мероприятиях, организует и привлекает их к участию в аналогичных мероприятиях, проводимых Институтом и его филиалами, в том числе на базе Филиала;
- предоставляет консультационные услуги физическим и юридическим лицам;
  - организует привлечение научно-педагогических работников и обучающихся Института к участию в научных проектах и проведению научных исследований, реализуемых образовательными и научными организациями Российской Академии наук, расположенными на территории региона;
  - организует и обеспечивает обучающимся в Институте и его филиалах, проживающим в г. Нижнем Новгороде или Нижегородской области и обучающимся по заочной форме с частичным применением дистанционных образовательных технологий или с применением дистанционных образовательных технологий и (или) элементов электронного обучения, индивидуальный доступ к электронно-информационной образовательной среде Института;
  - заключает по утвержденным Институтом типовым формам договоры об организации и проведении практики студентов, проживающих в г. Нижнем Новгороде или Нижегородской области и обучающихся по заочной форме с частичным применением дистанционных образовательных технологий или с применением дистанционных образовательных технологий и (или) элементов электронного обучения, с организациями, деятельность которых или деятельность отдельных структурных подразделений которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым студентами (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), либо с организациями, направление деятельности которых соответствует профилю специальности обучающихся (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена) или направляет письма с просьбой принять студентов в соответствующие организации для прохождения практики;
  - с применением информационных и телекоммуникационных технологий силами педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и обучающихся в Институте организует предоставление правовой помощи и консультаций, а также проведение лекций по правовым вопросам населению, проживающему в г. Нижнем Новгороде или Нижегородской области;
  - участвует в формировании информационного ресурса Института и Филиала, в том числе в установленном порядке представляет документы и материалы о деятельности Филиала для размещения на официальном сайте Института;
  - участвует в мероприятиях по международному сотрудничеству в рамках реализуемых Институтом программ;
  - укомплектовывает штаты местными кадрами в соответствии с утвержденным Институтом штатным расписанием Филиала, обеспечивает подготовку и направление в установленном Институтом порядке документов для их оформления на работу в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
  - принимает меры к охране труда, здоровья и жизни работников Филиала, в том числе прививает навыки ведения здорового образа жизни, организует проведение учений и тренировок по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, а также по обеспечению пожарной безопасности;
  - ведет внутреннее делопроизводство в соответствии с утвержденной Институтом номенклатурой дел;
  - издает распоряжения и указания в пределах предоставленных Филиалу полномочий;
  - осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах предоставленных Филиалу полномочий и утвержденной Институтом сметы,

- осуществляет иные виды деятельности и оказывает услуги, не подлежащие лицензированию, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Института, в соответствии с полномочиями, предоставляемыми Филиалу органами управления Института.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

5.1. Филиал вправе осуществлять образовательную деятельность по основным и дополнительным образовательным программам, подлежащую лицензированию, после оформления соответствующего приложения к лицензии Института.

5.2. Филиал вправе оказывать дополнительные образовательные услуги, не подлежащие лицензированию, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

6.1. Филиал в пределах предоставленных ему полномочий осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, обеспечивающую и необходимую для успешного осуществления Филиалом функций, предусмотренных настоящим Положением.

Право на ведение финансово-хозяйственной деятельности возникло у Филиала с момента его создания в установленном порядке.

6.2. Оплата стоимости услуг, оказываемых Филиалом, производится, как правило, безналичным перечислением на расчетный счет Института, указанный в договоре или в документе (счете) на оплату.

6.3. Порядок финансирования деятельности Филиала, предоставления отчетности и правила ведения финансово-хозяйственных операций устанавливаются Институтом.

6.4. Филиал распоряжается финансовыми средствами, перечисленными Институтом на расчетный счет, открытый Филиалу для обеспечения осуществляемой Филиалом деятельности, в строгом соответствии с утвержденной Институтом сметой.

6.5. Выделенное Институтом имущество Филиал использует в соответствии с его назначением. Филиал не вправе отчуждать имущество Института или каким-либо иным образом распоряжаться им без получения предварительного письменного согласия Института.

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. Координацию деятельности Филиала осуществляет декан юридического факультета Института.

7.2. Текущее руководство Филиалом осуществляет директор Филиала, принимаемый на должность приказом ректора Института в порядке, установленном Уставом Института.

Квалификационные требования, предъявляемые к лицу, принимаемому на должность директора Филиала, определяются должностной инструкцией, утверждаемой деканом юридического факультета.

7.3. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении декана юридического факультета, осуществляет свою деятельность в пределах прав и обязанностей, определяемых заключаемым с ним трудовым договором и должностной инструкцией, и в пределах полномочий, удостоверяемых выдаваемой ему ректором доверенностью и (или) делегированных ему ректором Института в соответствии с Уставом.

7.4. Директор Филиала является единоличным исполнительным органом Филиала, обеспечивает выполнение Филиалом всех функций, установленных настоящим Положением, и несет персональную ответственность за осуществляемую Филиалом деятельность.

7.5. В случае принятия органами управления Института решения об осуществлении Филиалом образовательной деятельности и получения права на осуществление образовательной деятельности в установленном порядке, на основании решения Ученого совета Института в Филиале может быть создан Совет филиала, осуществляющий на основании соответствующего положения общее руководство научно-педагогической деятельностью Филиала в целях обеспечения высокого качества подготовки специалистов с высшим образованием и средним профессиональным образованием.

## **8. ПРАВА**

8.1. Филиал в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать и получать из структурных подразделений Института информацию, необходимую для деятельности Филиала;
- вносить руководству Института предложения по совершенствованию деятельности Филиала, укреплению его материально-технической базы;
- ходатайствовать перед руководством Института об обеспечении деятельности Филиала в соответствии с установленными требованиями;
- ходатайствовать перед руководством Института о моральном и материальном стимулировании работников Филиала, а также о привлечении к дисциплинарной и материальной ответственности нарушителей трудовой дисциплины

## **9. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, СВЯЗИ**

9.1. Филиал организует свою деятельность в постоянном взаимодействии со структурными подразделениями Института по вопросам, возникающим в ходе выполнения основных задач и функций Филиала, предусмотренных соответствующими разделами настоящего Положения.

9.2. По поручению руководства Института Филиал осуществляет взаимодействие с государственными органами, органами местного самоуправления, вузами, общественными и другими организациями в целях взаимовыгодного сотрудничества.

## **10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

10.1. Деятельность Филиала может быть прекращена в установленном порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

10.2. Прекращение деятельности Филиала осуществляется в порядке, аналогичном порядку, установленному для случаев ликвидации юридического лица.