



# МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

---

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ  
повышения квалификации  
дополнительного профессионального образования  
**«Функции подразделений кадровых служб государственных органов по  
профилактике коррупционных и иных правонарушений»**

2014 г.

## 1.1. Цель реализации программы

**Цель:** повышение квалификации государственных гражданских служащих

**Категория слушателей:** государственные гражданские служащие кадровых подразделений государственных органов.

## 1.2. Требования к результатам освоения программы

Слушатель в результате освоения программы должен развить следующие компетенции:

- способностью действовать в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;
- высоким уровнем правосознания и правовой культуры, способностью проявлять непримиримость к коррупционному поведению;
- способностью соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены законодательством Российской Федерации, способностью руководствоваться при исполнении служебных обязанностей принципами служебного поведения гражданского служащего <\*>, способностью принимать меры по предотвращению конфликта интересов;
- способностью анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, осуществлять управленческую деятельность с использованием современных социальных технологий;
- пониманием сущности и значения информации в профессиональной деятельности государственных гражданских служащих, осознанием опасности и угрозы, возникающих в этом процессе, умением соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;
- способностью применять современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе технологии электронного документооборота;
- способностью к аналитической обработке информации;
- способностью поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей.
- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры,

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права,
- способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны,
- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом,
- проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к (уголовному) праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания,
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности,
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению,
- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения,

### **1.3. Трудоемкость обучения – 72 часа,**

включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателя.

### **1.4. Форма обучения**

Форма обучения - очная (с отрывом от исполнения служебных обязанностей).