



КОПИЯ

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ПРИНЯТЫ
Конференцией научно-педагогических
работников и представителей иных
категорий работников и обучающихся
института
Протокол № 2 от 10 декабря 2013 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к приказу Международного
юридического института
от 28.12.2013г. № 173 ов

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

обучающихся в Международном юридическом институте

(в редакции, принятой Конференцией работников и обучающихся 26.10.2017 г.,
протокол б/н, утвержденной приказом № 207/1 ов от 27.10.2017 г. и в редакции,
принятой Конференцией работников и обучающихся Института 20.09.2019 г., протокол № 1,
утвержденной приказом № 233 ов от 23.09.2019 г.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила обучающихся в Международном юридическом институте (далее – Институт) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Устава Института и конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности Института в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Федеральным законом и Уставом условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебно-воспитательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом Института, обязательным для исполнения всеми причастными к деятельности Института лицами. Правила внутреннего распорядка размещаются на официальном сайте Института и вывешиваются на стендах. Каждый обучающийся знакомится с содержанием Правил под роспись при приеме в Институт.

1.3. Правила внутреннего распорядка не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным нормативным актом – Правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными и утвержденными в соответствии со ст.190, 191 Трудового кодекса Российской Федерации, Коллективным договором Института и иными федеральными законами.

1.4. Правила внутреннего распорядка направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания, интересам и потребностям обучающихся;
- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) и

работников Института.

1.5. Институт обеспечивает открытость и доступность информации о:

- дате создания Института, учредителях, месте нахождения Института и его филиалов, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- структуре и органах управления Института;
- численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
- языках образования;
- федеральных образовательных стандартах, об образовательных стандартах;
- ректоре Института, проректорах и директорах филиалов;
- персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам, об электронных образовательных ресурсах;
- направлениях и результатах научной деятельности и научно-исследовательской базе для осуществления;
- результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;
- поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года;
- трудоустройстве выпускников.

1.6. Институт по адресу: 127427, г.Москва, улица Кашенкин Луг, дом 4 в рабочее время с 9.30 до 18.00 предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями:

- Устава;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности Института,
- локальных нормативных актов, предусмотренных ч.2 ст.30 Федерального закона, настоящих Правил, Коллективного договора и Правил внутреннего трудового распорядка.

1.7. Институт по адресу: 127427, г.Москва, улица Кашенкин Луг, дом 4 в рабочее время с 9.30 до 18.00 предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с:

- отчетом о результатах самообследования и показателями деятельности Института;
- документом о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образцом Договора об оказании платных образовательных услуг, документом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

1.8. Настоящие Правила подлежат исполнению в Институте, на его территории, его филиалах и в местах проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

1.9 На обучающихся настоящие Правила распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

2. НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся, их родители (законные представители), работники Института на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, административному и иному персоналу и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.2. Обучающимся в Институте является гражданин Российской Федерации либо иностранный гражданин (лицо без гражданства), зачисленный в Институт приказом ректора на обучение по любой из образовательных программ, осваивающий образовательную программу из числа реализуемых Институтом по одной из форм обучения: очной, очно-заочной или заочной.

2.3. Правовой статус обучающегося устанавливается Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и ее субъектов, Уставом Института, Студенческим уставом Института, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Института, содержащими нормы, касающиеся прав и обязанностей обучающихся.

2.4. Зачисление, перевод с курса на курс, перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую и т.п., а также перевод обучающихся из одного учебного заведения в другое, отчисление и восстановление обучающихся осуществляются в соответствии с действующим федеральным законодательством, Уставом Института, соответствующими положениями и иными локальными нормативными актами Института и оформляются приказами ректора. Содержание приказов должно соответствовать условиям заключенных договоров об обучении. Приказы ректора объявляются обучающимся деканатами факультетов (учебными отделами филиалов, иными учебными структурными подразделениями) в недельный срок со дня подписания, а надлежаще заверенные выписки из них подшиваются в личные дела обучающихся.

2.5. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, допускаются к государственной итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче им документов об образовании и о квалификации.

2.6. Обучающийся, успешно завершивший обучение в Институте, прошедший государственную итоговую аттестацию и получивший документ о соответствующем образовании либо отчисленный из Института приказом ректора до завершения обучения по основаниям, предусмотренным действующим федеральным законодательством, Уставом Института или заключенным с ним договором об обучении, утрачивает статус обучающегося Института.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении установленного образца.

2.7. Обучающиеся в Институте независимо от формы обучения имеют равные академические права на:

- уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, выражения собственных мыслей и убеждений;
- посещение всех видов занятий, предусмотренных учебным планом;
- обучение в рамках учебных программ по индивидуальным планам и (или) на ускоренный курс обучения;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня предлагаемых соответствующим факультетом и кафедрой;
- получение за отдельную плату дополнительных образовательных услуг и услуг, непосредственно не связанных с образовательным процессом, согласно установленному Институтом перечню, и освоение любых других учебных предметов, курсов, дисциплин в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (по согласованию между их руководителями);
- одновременное освоение нескольких образовательных программ;
- зачет Институту результатов освоения учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- участие в установленном федеральным законодательством, Уставом и иными локальными актами Института порядке, в том числе через студенческие общественные организации и органы управления Институту, в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института;
- участие в научно-исследовательской и другой деятельности, осуществляемой Институту или с его участием, под руководством научно-педагогических работников Института;
- представление к публикации своих работ, одобренных Ученым советом (Учебно-методическим советом) Института или решением кафедры, в том числе в изданиях Института;

- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе академического обмена, в другие образовательные организации, в том числе за рубежом;
- пользование библиотечным и информационным фондом, услугами учебных, научных и иных структурных подразделений Института на определенных Институте условиях;
- ознакомление с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Института;
- смену формы обучения и направления подготовки в Институте, перевод из Института в другое высшее учебное заведение, восстановление в Институте в течение пяти лет после отчисления по собственному желанию или по уважительной причине в порядке, установленном действующим федеральным законодательством, Уставом Института и иными локальными актами Института;
- академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законом;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с действующим федеральным законодательством;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством и календарным учебным графиком;
- обжалование приказов и распоряжений ректора Института в установленном действующим федеральным законодательством порядке;
- получение информации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в порядке, установленными локальными нормативными актами Института; развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и других мероприятиях.

2.8. Обучающиеся имеют также иные права, определенные действующим федеральным законодательством, Уставом Института, Студенческим уставом и иными локальными нормативными актами Института для обучающегося соответствующей формы обучения.

2.9. Обучающиеся Института обязаны:

- соблюдать Устав Института, Студенческий устав, условия заключенного между обучающимся и Институте договора об обучении, настоящие Правила, положения иных локальных нормативных актов Института, приказы и распоряжения администрации Института, а также правила студенческого общежития;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные им в рамках освоения образовательной программы;
- систематически и в требуемом объеме овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной образовательной программе; повышать свой научный и культурный уровень;
- соблюдать учебную дисциплину, в т.ч. посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом и расписанием занятий, при неявке на аудиторные занятия, практику, для сдачи контрольных форм и государственной итоговой аттестации поставить об этом в известность администрацию факультета (филиала) и в первый день явки в Институт представить документы, оправдывающие неявку; в случае болезни обучающийся представляет администрации факультета (филиала) справку (больничный лист) установленного образца;
- соблюдать общепринятые нормы поведения, в т.ч. поддерживать надлежащую чистоту и порядок в Институте на началах самообслуживания по установленному распорядку совместно с техническим персоналом; вставать при входе в аудиторию преподавателей, руководителей Института и факультета (филиала);
- уважать честь и достоинство других обучающихся, а также научно-педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Института;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу Института (беречь инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т.п.) или имуществу третьих лиц, находящемуся в помещениях

Института, соблюдать чистоту в учебных аудиториях и служебных помещениях Института;

- не выносить без разрешения администрации мебель, оборудование из учебных и других помещений;

- не передавать пропуска для прохода на территорию Института посторонним лицам;

- возмещать ущерб, причиненный имуществу Института или третьих лиц; быть дисциплинированными и опрятными как в Институте, так и в общественных местах.

2.10. Обучающиеся могут нести иные обязанности, возлагаемые на них действующим федеральным законодательством, Уставом Института, заключенным между обучающимся и Институтом договором об обучении, иными локальными нормативными актами Института, приказами и распоряжениями администрации Института.

2.11. Обучающимся запрещается находиться в Институте в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, курить на территории и в помещениях Института, а также использовать ненормативную лексику.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ИНСТИТУТА В ОТНОШЕНИИ К ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. Администрация Института имеет право:

- заключать, изменять и расторгать договоры об обучении в порядке и на условиях, установленных действующим федеральным законодательством, Уставом Института, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Института;

- поощрять обучающихся за образцовую учебу и активную общественную работу;

- требовать от обучающихся исполнения ими учебных обязанностей и бережного отношения к имуществу Института, соблюдения Устава, настоящих Правил, положений иных локальных нормативных актов Института, устанавливающих права и обязанности обучающихся, выполнения условий договора об обучении;

- требовать возмещения ущерба, причиненного Институту или третьим лицам, либо их имуществу;

- привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральным законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

3.2. Администрация обязана:

- организовать изучение настоящих Правил каждым обучающимся при зачислении на учебу в Институт;

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты Института, условия договоров об обучении;

- обеспечивать обучающихся оборудованием, вычислительной техникой, документацией, литературой и иными средствами, необходимыми для исполнения ими учебных обязанностей, совершенствования организации учебного процесса и научных исследований, в пределах норм, установленных действующим законодательством;

- своевременно доводить до студентов расписания учебных занятий; создавать условия, обеспечивающие участие обучающихся в управлении Институтом в предусмотренных федеральными законами и локальными нормативными актами Института формах;

- создавать условия для улучшения качества подготовки обучающихся с учетом современных требований к образовательной деятельности, достижений науки и культуры; организовывать изучение и внедрение в учебный процесс передовых методов обучения;

- организовывать питание обучающихся, а также предусматривать в расписании занятий перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся;

- создавать условия для охраны здоровья обучающихся в соответствии с действующим федеральным законодательством;

- осуществлять воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения воспитательной работы, занятий физической культурой и художественным творчеством;

- своевременно рассматривать предложения обучающихся, направленные на улучшение деятельности Института, поддерживать и поощрять лучших обучающихся;

- обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, применять меры воздействия к нарушителям учебной дисциплины;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, Уставом Института, иными локальными нормативными актами Института и договорами об обучении.

4.УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

4.1. Учебные занятия в Институте проводятся в течение шести дней (с понедельника по субботу включительно) по расписаниям, составленным в соответствии с учебными планами, входящими в состав утвержденных в установленном порядке основных профессиональных образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования. Учебные занятия для обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения могут проводиться в режиме «выходного дня»: по субботам и воскресеньям.

Расписания учебных занятий составляются в соответствии с режимом занятий, установленным по каждому структурному подразделению Института, организующему учебный процесс, в том числе по филиалам. Режим занятий обучающихся устанавливается на учебный год приказом ректора Института, издаваемым с учетом предложений руководителей соответствующих структурных подразделений.¹

4.2. Объем учебной нагрузки обучающихся в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной нагрузки не должен превышать максимального объема учебной нагрузки, устанавливаемого соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами и (или) локальным нормативным актом Института. Конкретный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся в неделю устанавливается учебными планами и расписаниями учебных занятий. Продолжительность одного аудиторного учебного занятия составляет два академических часа (академическая пара), продолжительность одного академического часа составляет 45 минут. Между учебными занятиями устанавливаются перерывы продолжительностью 10 минут, а также перерыв для отдыха и питания («большая перемена») продолжительностью 30 минут.

Сокращение установленной продолжительности аудиторных учебных занятий не допускается.²

4.3. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях студенты Института соблюдают тишину и порядок, необходимые для нормального проведения учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время их проведения.

4.4. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях, кабинетах секретарями учебных отделов и старостами учебных групп подготавливаются необходимые учебные пособия и технические средства обучения.

4.5. Каждый курс делится на студенческие учебные группы, состав которых устанавливается приказом ректора.

5. ВНЕШНИЙ ВИД

5.1 Внешний вид каждого обучающегося или работника Института при нахождении в Институте или при выполнении ими учебных или должностных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятий (мероприятий) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, общепринятому деловому стилю, который отличает сдержанность, традиционность, аккуратность.

5.2. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

6.ПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВАМИ СВЯЗИ, КОМПЬЮТЕРАМИ, ОРГТЕХНИКОЙ

6.1. Каждый обучающийся Института при нахождении в институте при выполнении им учебных обязанностей:

¹ П. 4.1. в редакции, принятой Конференцией работников и обучающихся Института 26.10.2017 г., протокол б/н, утвержденной приказом № 207/1 от 27.10.2017 г., и в редакции, принятой Конференцией работников и обучающихся Института 20.09.2019 г., протокол № 1, утвержденной приказом № 233 от 23.09.2019 г.

² П. 4.2. в редакции, принятой Конференцией работников и обучающихся Института 26.10.2017 г., протокол б/н, утвержденной приказом № 207/1 от 27.10.2017 г.

- использует телефонную, Интернет, видео- и другую связь в Институте в учебных целях и только при крайней необходимости – для личных контактов, не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;

- использует ресурсы Интернета только в учебных целях Института, с соблюдением условий безопасности. Не использует запрещенные Институту для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, азартные игры, развлечения, криминал, чаты, спорт, насилие, гороскопы и т.д.

6.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио и видеоаппаратурой в Институте допускается вне учебных занятий.

7. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К ОБУЧАЮЩИМСЯ

7.1. За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Института, соблюдение Устава Института, настоящих Правил, положений иных локальных нормативных актов Института, выполнение распоряжений и указаний администрации Института для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком.

7.2. Обучающиеся-отличники могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации, специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации, именных стипендий Правительства Москвы и иных стипендий, устанавливаемых различными государственными органами и (или) общественными организациями.

7.3. Поощрения обучающихся объявляются приказом ректора и доводятся до сведения обучающихся группы (факультета) на собрании. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ДОГОВОРА ОБ ОБУЧЕНИИ

8.1. За нарушение учебной дисциплины, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимся по его вине возложенных на него обязанностей по учебе, Устава Института и настоящих Правил, администрация имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Института.

8.2. Дисциплинарные взыскания объявляются приказом ректора.

Администрация имеет право передать вопрос о нарушении учебной дисциплины на рассмотрение Студенческого совета.

8.3. До применения дисциплинарного взыскания за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Института и настоящими Правилами, администрация должна затребовать от обучающегося объяснение в письменной форме. В случае отказа обучающегося дать указанное объяснение в присутствии не менее двух обучающихся составляется соответствующий акт. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарные взыскания применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п.8.4. , а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета, Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Института мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

8.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.5. При применении дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть совершенного

обучающимся проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, предшествующая учеба и поведение обучающегося.

8.6. Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания. В необходимых случаях приказ доводится до обучающихся Института.

8.7. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Администрация до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству его декана или студенческого Совета.

В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения, указанные в настоящих Правилах, к обучающемуся не применяются.

8.8. Отчисление обучающихся из Института по различным основаниям, в том числе и за нарушение учебной дисциплины, производится в порядке, установленном соответствующим Положением Института.

8.9. В трудовые книжки обучающихся, имеющих трудовые книжки, вносится запись о времени обучения по очной форме без указания причин отчисления.

8.10. В случае причинения Институту или третьим лицам материального ущерба вследствие порчи имущества, оргтехники или оборудования обучающийся в порядке, установленном действующим законодательством, возмещает причиненный ущерб в размере, определенном соответствующим локальным нормативным актом Института, но не ниже реальной стоимости имущества.

9.САМОУПРАВЛЕНИЕ

9.1. В каждой учебной группе выбирается (назначается) староста их числа наиболее дисциплинированных и успевающих студентов, который непосредственно подчинен заместителю декана факультета и обеспечивает:

- персональный учет посещения занятий обучающимися;
- представление необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия;
- контроль состояния дисциплины на занятиях, а так же сохранности учебного оборудования и инвентаря;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний, другой необходимой информации.

9.2. Представительство студентов обеспечивается в органах управления Института – Ученом совете, Совете филиала.

9.3. Студенческий совет Института действует в соответствии с Положением о Студенческом совете.