



ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к приказу Международного  
юридического института  
от 03.09.2018 г. № 172 ов

## ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ об отделении общеинститутской кафедры<sup>1</sup>

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение общеинститутской кафедры является структурным подразделением, создаваемым в филиалах Международного юридического института<sup>2</sup>, реализующих основные и дополнительные профессиональные образовательные программы, с целью обеспечения проведения филиалом учебных занятий по дисциплинам (модулям), закрепленным за общеинститутскими кафедрами в соответствии с профилем их деятельности и предусмотренным указанными образовательными программами филиала, с учетом региональной специфики, а также в целях повышения качества учебной, методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности филиала.

1.2. Работа Отделения кафедры осуществляется в соответствии с планами деятельности Института и филиала.

1.3. В своей деятельности Отделение кафедры руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом и иными локальными нормативными актами Института, в том числе Положением о соответствующей общеинститутской кафедре, Положением о соответствующем филиале и настоящим Положением.

1.4. Отделение кафедры создается, реорганизуется и прекращает свою деятельность приказом ректора, издаваемым в соответствии со структурой, утвержденной Советом Института.

1.3. Должности педагогических работников Отделения кафедры, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, предусматриваются штатным расписанием соответствующего филиала, утвержденным приказом Института.

Конкурс на замещение указанных должностей проводится по соответствующей общеинститутской кафедре в установленном Институтом

<sup>1</sup> Далее по тексту «Положение»

<sup>2</sup> Далее по тексту «Институт»

порядке. Общеинститутские кафедры осуществляют учет педагогических работников, избранных по конкурсу и заключивших трудовые договоры, в списочном составе кафедры.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Организация и проведение учебной и методической работы в филиале, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, учебными планами Института и филиала по учебным дисциплинам (модулям), закрепленным за общеинститутской кафедрой в соответствии с ее профилем.

2.2. Организация и проведение воспитательной работы с обучающимися филиала во взаимодействии с другими структурными подразделениями филиала.

2.3. Осуществление научной деятельности и проведение научных исследований в филиале по профилю соответствующей общеинститутской кафедры, использование полученных результатов в образовательном процессе филиала.

2.4. Обеспечение повышения качества образовательной и научной деятельности филиала посредством интеграции деятельности педагогических работников Отделения кафедры и соответствующей общеинститутской кафедры Института.

## 3. ФУНКЦИИ

3.1. В целях успешного выполнения задач Отделение кафедры осуществляет следующие функции:

- осуществляет проведение всех видов учебных занятий со студентами и слушателями филиала по дисциплинам, закрепленным за общеинститутской кафедрой и реализуемым Отделением кафедры, участвует в промежуточной и государственной итоговой и/или итоговой аттестации обучающихся филиала;

- обеспечивает соответствие качества учебной (преподавательской) работы и иных видов педагогической деятельности установленным требованиям;

- участвует во внедрении и применении передовых образовательных технологий, в том числе дистанционных, и методик преподавания, форм, методов и средств обучения в образовательном процессе филиала;

- принимает участие в разработке основных и дополнительных образовательных программ, рабочих программ дисциплин и календарно-тематических планов по дисциплинам, реализуемым Отделением кафедры в соответствии с ее профилем, вносит предложения в планы методической и научно-исследовательской работы филиала;

- участвует в подготовке учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, необходимых для проведения всех видов учебных

занятий и практик по дисциплинам, реализуемым в филиале Отделением кафедры;

- участвует в рецензировании учебно-методических материалов, подготовленных на кафедре;

- организует и контролирует самостоятельную работу студентов и слушателей филиала по дисциплинам, реализуемым в филиале Отделением кафедры;

- участвует в подготовке предложений по совершенствованию учебной, методической, научно-исследовательской и воспитательной работы соответствующей кафедры и филиала и представляет их заведующему кафедрой и/или заместителю директора филиала по учебной работе;

- организует и проводит аудиторную и внеаудиторную работу со студентами и слушателями филиала в соответствии с планами работы и совместно со структурными подразделениями филиала;

- участвует в проведении научных исследований по теоретическим и прикладным вопросам по профилю кафедры, проблемам педагогики высшей школы, методики воспитания и обучения студентов и слушателей;

- участвует в подготовке предложений по внедрению и использованию результатов научных исследований, проведенных в соответствии с планами научно-исследовательской работы соответствующей общеинститутской кафедры, филиала и Института, в учебном процессе и в практической деятельности филиала;

- способствует распространению научных знаний путем участия педагогических работников Отделения кафедры и/или соответствующей общеинститутской кафедры в работе научных обществ, в научных семинарах, круглых столах, конференциях, симпозиумах, форумах, организуемых Институтом, кафедрой и/или филиалом;

- обеспечивает составление индивидуальных планов работы педагогическими работниками Отделения кафедры, участвует в осуществлении учета их выполнения совместно с другими структурными подразделениями Института и филиала;

- принимает участие в пределах установленной компетенции в процедурах и мероприятиях, связанных с участием кафедры и/или филиала в процедурах самообследования, лицензирования и/или государственной аккредитации образовательных программ, в том числе в подготовке необходимой документации;

- участвует в составлении установленной отчетности кафедры, ведет делопроизводство в соответствии с утвержденной Институтом Номенклатурой дел;

- выполняет в рамках своей компетенции распоряжения и поручения заведующего соответствующей общеинститутской кафедрой, руководства и органов управления филиалом, осуществляет иную деятельность, способствующую и направленную на повышение качества образовательного процесса в филиале.

## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Деятельность Отделения кафедры осуществляется в соответствии с планами работы на учебный год, в том числе планами работы общеинститутской кафедры по различным направлениям деятельности кафедры, планами учебно-методической работы, планами научно-исследовательской деятельности, планами воспитательной работы, иными локальными актами Института и филиала.

4.2. Общее руководство Отделением кафедры осуществляет заведующий соответствующей общеинститутской кафедрой.

Квалификационные требования к работнику, замещающему должность заведующего кафедрой, должностные обязанности, права и ответственность заведующего кафедрой определяются действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, Типовым положением или Положением о соответствующей кафедре Института, трудовым договором, должностной инструкцией, разработанной в соответствии с требованиями ЕКС и/или профессионального стандарта и утвержденной в установленном порядке, иными локальными нормативными актами Института.

4.3. Текущее руководство Отделением кафедры осуществляет заместитель директора филиала по учебной работе.

Квалификационные требования к работнику, замещающему должность заместителя директора филиала по учебной работе, должностные обязанности, права и ответственность заместителя директора филиала по учебной работе определяются действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института, трудовым договором и должностной инструкцией, разработанной и утвержденной в установленном порядке.

4.4. Содержание и регламентацию педагогической деятельности педагогических работников Отделения кафедры, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, определяют трудовые договоры, должностные инструкции, индивидуальные планы работы педагогических работников, утверждаемые в установленном порядке, графики учебного процесса, расписания занятий, Типовое положение или Положение о соответствующей кафедре Института. Положение о соответствующем филиале, настоящее Положение и другие локальные акты Института и филиала.

4.5. Профессорско-преподавательский состав Отделения кафедры участвует во всех заседаниях общеинститутской кафедры, как правило, в режиме он-лайн с использованием информационно-телекоммуникационных средств связи.

Педагогические работники Отделения кафедры, при необходимости, вправе провести заседание Отделения кафедры с последующим

информированием об этом заведующего кафедрой. На заседаниях Отделения кафедры ведутся протоколы.

## 5. ПРАВА

Отделение кафедры имеет право:

5.1. Предлагать руководству кафедры или филиала для рассмотрения на заседаниях кафедры или совещаниях соответственно вопросы, касающиеся работы Отделения кафедры, принимать участие в заседаниях кафедры или совещаниях, на которых они рассматриваются, либо, при необходимости, созывать заседания Отделения кафедры для рассмотрения указанных вопросов.

5.2. Вносить руководству кафедры и/или филиала предложения о совершенствовании работы Отделения кафедры, внесении изменений в штат Отделения кафедры, поощрении и привлечении к ответственности педагогических работников Отделения кафедры.

5.3. С согласия или по поручению заместителя директора по учебной работе филиала и по согласованию с заведующим кафедрой осуществлять взаимодействие с кафедрами других образовательных организаций по вопросам, касающимся всех направлений деятельности Отделения кафедры.

## 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ.

6.1. Функции и задачи, предусмотренные настоящим Положением, Отделение кафедры осуществляет в тесном взаимодействии и сотрудничестве со всеми структурными подразделениями Института и соответствующего филиала:

- с соответствующей общеинститутской кафедрой - по вопросам организации и проведения учебной, методической, научной и воспитательной работы;

- со структурными подразделениями филиала, в том числе с отделениями учебных отделов и кафедрами, - с целью повышения педагогического мастерства, внедрения новых образовательных технологий, овладения навыками работы в электронной информационной образовательной среде и по другим вопросам, касающимся образовательной и научной деятельности филиала.