



МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ПРИКАЗ

15 января 2024 г.

Москва

№ 11 ов

Об утверждении положения о Педагогической мастерской

В связи с созданием самостоятельного структурного подразделения, именуемого «Педагогическая мастерская», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о Педагогической мастерской (Приложение 1).
2. Руководителям учебных подразделений института (Москва), директорам филиалов и учебного корпуса осуществлять организацию учебного процесса с учетом Положения, утвержденного настоящим приказом.
3. Установить, что приказ вступает в силу с даты подписания.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Пахолкина Д.А.

Ректор

Н.А. Жильцов



МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом Международного
юридического института
от 15.01.2024 г. № 11 ов

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогической мастерской Международного юридического института¹

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Уставом Международного юридического института;
- иными локальными нормативными актами Института.

1.2. Положение определяет общие требования к организации процесса профессиональной подготовки, повышения квалификации ППС из числа молодых преподавателей² Института (филиалов).

1.3. Педагогическая мастерская является отдельным структурным подразделением Института, создаётся и прекращает свою деятельность приказом ректора Института. План работы, расписание занятий Педагогической мастерской утверждаются приказом ректора Института.

1.4. Штат Педагогической мастерской состоит из Заведующего Педагогической мастерской и Администратора Педагогической мастерской.

1.5. В своей деятельности Педагогическая мастерская руководствуется действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и её субъектов (в том числе регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности), Уставом и Миссией Института, иными локальными актами Института, в том числе приказами и распоряжениями по Институту, настоящим Положением.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ МАСТЕРСКОЙ

2.1. Целью Педагогической мастерской является повышение уровня методического мастерства молодых преподавателей.

Под методическим мастерством понимается совокупность теоретических знаний и практических навыков преподавателя по развитию педагогического мышления, информационному и цифровому взаимодействию с аудиторией, выраженное в установлении контакта, способствующего эффективному освоению обучающимися учебной дисциплины.

¹ Далее по тексту Институт

² В настоящем Положении под молодыми преподавателями понимаются педагогические работники, чей возраст менее 35 лет либо стаж преподавательской деятельности составляет менее 5 лет.

2.2. Педагогическая мастерская призвана решить следующие задачи:

1. Развитие методической преемственности между опытными преподавателями Института и молодыми преподавателями в Институте (филиалах);
2. Формирование квалифицированного кадрового резерва Института, способного к использованию современных методик и инструментов обучения;
3. Сохранение лояльности молодых преподавателей: выявление основных профессиональных потребностей и содействие их решению.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ МАСТЕРСКОЙ

3.1. Виды деятельности Педагогической мастерской:

1. Организация мастер-классов методистов и IT-специалистов для обучения молодых преподавателей методике проведения занятий и применению цифровых инструментов в учебном процессе.
2. Формирование цифрового методического кабинета с видеозаписями мастер-классов методистов и IT-специалистов.
3. Осуществление мониторинга российских и зарубежных практик в области педагогического мастерства и использования современных методик обучения.
4. Участие в разработке локальных актов Института для повышения качества интеграции молодых преподавателей в профессию.
5. Разработка предложений по совершенствованию учебно-методической деятельности Института.
6. Осуществление взаимодействия с учебно-методическими подразделениями других образовательных учреждений по вопросам, входящим в компетенцию Педагогической мастерской.
7. Ходатайство перед руководством Института о проведении Межвузовских конкурсов методического мастерства.
8. Ходатайство перед руководством Института о выдаче удостоверений о повышении квалификации молодым преподавателям.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Общее руководство деятельностью Педагогической мастерской осуществляет ректор Института.

4.2. Текущее руководство Педагогической мастерской осуществляет заведующий Педагогической мастерской, принимаемый на должность приказом ректора Института.

Заведующий Педагогической мастерской находится в непосредственном подчинении первого проректора Института, осуществляет свою деятельность в пределах прав и обязанностей, определяемых заключаемым с ним трудовым договором и настоящим Положением.

4.3. В своей деятельности заведующий Педагогической мастерской руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством об образовании, Уставом и Миссией Института, иными локальными актами Института, в том числе приказами и распоряжениями по Институту, настоящим Положением.

4.4. На должность заведующего Педагогической мастерской назначается лицо, имеющее высшее образование и стаж педагогической работы или практической деятельности не менее 3-х лет.

Заведующий Педагогической мастерской должен знать:

- общие правила функционирования и приоритетные направления развития системы образования и осуществления образовательной деятельности в Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам профессионального образования;
- федеральные государственные образовательные стандарты по соответствующим программам образования;

- локальные нормативные акты Института:
- Устав, Правила внутреннего трудового распорядка и Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные нормативные акты Института, регламентирующие организацию и порядок осуществления образовательной деятельности;
- требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии;
- основы педагогики, физиологии, психологии;
- современные формы и методы обучения и воспитания;
- методы и способы использования информационно-коммуникационных образовательных технологий, в том числе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- основы трудового законодательства.

4.5. Заведующий Педагогической мастерской:

- осуществляет непосредственное руководство работой Педагогической мастерской;
- организует планирование и обеспечивает выполнение рабочего плана Педагогической мастерской;
- непосредственно составляет расписание занятий Педагогической мастерской и осуществляет контроль за их исполнением;
- осуществляет контроль посещаемости преподавателями мастер-классов, организуемых Педагогической мастерской;
- организует проведение рабочих совещаний по вопросам деятельности Педагогической мастерской;
- при необходимости консультирует преподавателей по вопросам совершенствования методического мастерства;
- осуществляет мониторинг российских и зарубежных практик в области педагогического мастерства и использования современных методик обучения;
- анализирует результаты мастер-классов Педагогической мастерской и на основе результатов анализа принимает меры по совершенствованию деятельности Педагогической мастерской;
- совершенствует формы и методы работы Педагогической мастерской;
- контролирует соблюдение работниками Педагогической мастерской правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;
- ходатайствует перед руководством Института о проведении Межвузовских конкурсов методического мастерства;
- ходатайствует перед руководством Института о выдаче удостоверений о повышении квалификации молодым преподавателям;
- при выполнении своих обязанностей заведующий Педагогической мастерской использует все права, предоставленные Педагогической мастерской настоящим Положением;
- заведующий Педагогической мастерской несёт персональную ответственность за качество, а также своевременность выполнения цели и задач, предусмотренных настоящим Положением; выполнение плана работы и разноплановое развитие Педагогической мастерской.

5. ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ МАСТЕРСКОЙ

5.1. Педагогическая мастерская вправе:

- запрашивать и получать необходимую для работы информацию от других структурных подразделений Института и филиалов, необходимую для деятельности Педагогической мастерской.

- привлекать по согласованию с руководством Института и руководителями структурных подразделений Института работников для осуществления мероприятий, связанных с организацией деятельности Педагогической мастерской.

- привлекать по согласованию с руководством Института и руководителями структурных подразделений Института обучающихся (в т.ч. магистрантов и аспирантов) для осуществления мероприятий, связанных с организацией деятельности Педагогической мастерской.

- разрабатывать предложения и рекомендации руководству Института по вопросам учебно-методической деятельности Института.

- осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений, Учёным советом и Учебно-методическим советом Института.

- осуществлять по поручению руководства Института взаимодействие с учебно-методическими подразделениями других образовательных учреждений по вопросам, входящим в компетенцию Педагогической мастерской.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

6.1. Цель и задачи, предусмотренные настоящим Положением, Педагогическая мастерская осуществляет в тесном взаимодействии и сотрудничестве с другими структурными подразделениями Института.