

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ПРИКАЗ

11 марта 2025 г.

Москва

№ 81 ов

Об утверждении новой редакции правил приема граждан на обучение в Международный юридический институт по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2025/26 учебный год

В связи с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 509 от 05.03.2025 «О внесении изменений в реестр лицензий на осуществление образовательной деятельности в отношении Образовательного частного учреждения высшего образования «Международный юридический институт» и изменением перечня образовательных услуг п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить новую редакцию правил приема на обучение в Международный юридический институт по образовательным программам высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета и программам магистратуры на 2025/26 учебный год (Приложение №1);

2. Утвердить количество вакантных мест для приема в Международный юридический институт (в т.ч. в порядке перевода) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (Приложение №2);

3. Руководителям филиалов, иных структурных подразделений Института при организации приема граждан в институт на обучение по программам высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета и программам магистратуры в 2025 году руководствоваться правилами приема на обучение в Международный юридический институт по образовательным программам высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета и программам магистратуры на 2025/26 учебный год, утвержденными п. 1 настоящего приказа.

4. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

5. Считать утратившим силу с 11 марта 2024 г. приказ № 4 ов от 13 января 2024 г. «Об организации приема граждан на обучение в Международный юридический институт по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры на 2025/26 учебный год».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по развитию О.Н. Жильцову.

Ректор

Жильцов Н.А.



МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к приказу Международного юридического института
от 11 марта 2025 г. № 81 ов

ПРАВИЛА

**приема на обучение в Международный юридический институт
по образовательным программам высшего образования –
программе бакалавриата, программе специалитета и программам магистратуры
на 2025/26 учебный год.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в Международный юридический институт (далее – Институт) по образовательным программам высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета и программам магистратуры (далее – Правила) разработаны в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в т.ч. Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Порядок приема), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) от 27.11.2024 г. № 821 и Уставом Международного юридического института, и регламентируют прием в Институт и его филиалы граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, желающих обучаться по образовательным программам высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета и программам магистратуры, реализуемым Институтом.

1.2. Настоящие Правила в сроки, установленные Минобрнауки России, размещаются для ознакомления на информационных стендах приёмной комиссии и официальном сайте Института <http://lawacademy.ru>.

1.3. Институт объявляет прием на обучение по программе бакалавриата, программе специалитета и программам магистратуры (далее соответственно – прием на обучение, образовательные программы) в соответствии с государственной лицензией на осуществление образовательной деятельности 90Л01 № 0008364, регистрационный №1369 от 06 апреля 2015 г., действующей бессрочно, по соответствующим образовательным программам.

1.4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.5. Прием на обучение осуществляется:

а) по программам бакалавриата по очной и очно-заочной формам обучения и программам специалитета по очной и заочной формам обучения при наличии у поступающего среднего общего образования, среднего профессионального образования (начального профессионального образования), высшего образования;

б) по программам бакалавриата по заочной форме обучения при наличии у поступающего высшего образования любого уровня или среднего профессионального образования по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 «Юриспруденция»;

в) по программам магистратуры при наличии у поступающего высшего образования любого уровня.

Наличие образования подтверждается документами об образовании или об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее - документы об образовании).

1.6. Поступающим необходимо иметь:

1) для поступления на обучение по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию, - образование, подтвержденное документами об образовании, выданными лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:

- документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документом государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученным до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

- документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документом об образовании и о квалификации образца, устанавливаемого по решению коллегиального органа управления организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документом об образовании, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документом (документами) об образовании, полученным (полученными) в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании);

2) для поступления на обучение по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации, - образование, подтвержденное документами об образовании, указанными в подпункте 1 настоящего пункта, или документами об образовании образца, устанавливаемого организацией, выданными лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию.

1.7. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры приема, бюджетные ассигнования) (г.Москва):

а) на места в пределах следующих квот:

- квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота);

- квота приема для получения высшего образования по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, которая устанавливается Институтом в размере не менее 10% от объема контрольных цифр приема (далее - особая квота);

- отдельная квота приема для получения высшего образования по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, которая устанавливается Институтом в размере не менее 10% от объема контрольных цифр приема (далее - отдельная квота);

б) на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом квот (далее - основные бюджетные места);

2) по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института и настоящими Правилами, и осуществляется по личным заявлениям физических лиц и/или направлениям юридических лиц в сроки, определенные соответствующими разделами настоящих Правил.

При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема на обучение по программам бакалавриата выделение квот осуществляется в следующей последовательности:

- отдельная квота;
- особая квота в пределах оставшегося количества мест (при наличии);
- выделяется целевая квота в пределах оставшегося количества мест (при наличии).

В случае если особая квота не выделена, Институт объявляет прием на обучение на места в пределах особой квоты с указанием количества мест, равного нулю.

В случае если после выделения квот основные бюджетные места отсутствуют, Институт объявляет прием на обучение на основные бюджетные места с указанием количества мест, равного нулю.

1.7.1. В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение Институт:

- размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://lawacademy.ru/> (далее - официальный сайт);
- проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно - прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);
- самостоятельно проводит вступительные испытания по программам бакалавриата и программам специалитета в случаях, установленных настоящими правилами, по программам магистратуры (далее - внутренние вступительные испытания);
- проводит зачисление на обучение (далее - зачисление).

1.8. При приеме Институт обеспечивает соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. Прием проводится на конкурсной основе. Для проведения приема на обучение Институт устанавливает:

- перечень вступительных испытаний;
- по каждому вступительному испытанию - максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов);
- перечень индивидуальных достижений поступающих (далее - индивидуальные достижения) и порядок их учета;

порядок предоставления особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, и особого преимущества в соответствии с пунктами 60 - 65 Порядка (по программам бакалавриата, программам специалитета).

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

1.10. Институт проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

- 1) отдельно для обучения в Институте и для обучения в каждом из филиалов Института;
- 2) отдельно по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;
- 3) по направленности (профилю) образовательных программ (далее - конкурсный профиль) - следующими способами:
 - а) однопрофильный конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс);

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, Институт проводит отдельный конкурс.

4) по источникам финансирования мест:

- на места в рамках контрольных цифр приема (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» бакалавриат -г.Москва);

- на платные места;

5) по видам мест в рамках контрольных цифр приема (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» бакалавриат -г.Москва):

- на места в пределах особой квоты;

- на места в пределах отдельной квоты;

- на места в пределах целевой квоты;

- на основные бюджетные места.

1.11. Институт проводит единый конкурс при приеме на обучение на платные места по программам бакалавриата, программам специалитета для лиц, имеющих профессиональное образование и для лиц, имеющих высшее образование.

1.12. Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль Институт устанавливает одинаковые:

- перечень вступительных испытаний;

- минимальное количество баллов;

- максимальное количество баллов;

- перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета;

- порядок предоставления особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, и особого преимущества в соответствии с пунктами 60 - 64 Порядка (по программе бакалавриата).

1.13. Институт формирует по каждой конкурсной группе:

- списки лиц, подавших заявление о приеме (далее - списки подавших заявление);

- ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее - конкурсные списки).

1.14. Стоимость обучения определяется приказом ректора и вносится в договор об оказании платных образовательных услуг. Порядок оплаты регулируется Порядком оказания платных образовательных услуг в Международном юридическом институте, утвержденным приказом ректора от 25.03.2015 г. № 39 ов (с изменениями утв. Приказом №183 ов от 07.11.2022 г.) и (или) договором об оказании платных образовательных услуг.

1.15. Общежитие иногородним поступающим, а также лицам, зачисленным в Институт для обучения, не предоставляется.

1.16. При наличии незаполненных мест после завершения зачисления Институт проводит дополнительный прием на обучение на указанные места.

Дополнительный набор может проводиться:

- однократно на места в рамках контрольных цифр приема (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» бакалавриат -г.Москва);

- однократно на платные места - для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании.

1.17. Граждане Российской Федерации имеют право обучаться по программам бакалавриата в рамках контрольных цифр при условии, что образование данного уровня получается впервые.

1.18. Прием документов, необходимых для поступления, осуществляется в зданиях по адресам расположения Института, его филиалов, а также в электронной форме с использованием дистанционных технологий посредством суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ), электронной информационной системы Института, его филиалов, через операторов почтовой связи общего пользования. Прием документов для поступления может также проводиться уполномоченными должностными лицами Института в зданиях иных организаций и (или) в

передвижных пунктах приема документов, месторасположение которых публикуется на официальном сайте Института в разделе «Абитуриентам».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА. КОЛИЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИЙ, СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ ДЛЯ ОДНОВРЕМЕННОГО ПОСТУПЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА

2.1. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, в том числе для обучения в филиалах Института, осуществляется приемной комиссией Института (далее – Приемная комиссия). Приемная комиссия создается Институтом и осуществляет свою деятельность в порядке, определяемом Положением о ней, утверждаемым ректором Института. Председателем Приемной комиссии является ректор Института.

2.2. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием лиц, поступающих в Институт и его филиалы, и их родителей (законных представителей), доверенных лиц организует ответственный секретарь и его заместители, которые назначаются председателем Приемной комиссии Института.

2.4. В соответствии с имеющейся у Института лицензией Приемная комиссия определяет перечень направлений подготовки, специальностей, объем приема по ним (распределение контрольных цифр приема, в том числе вакантных мест с выделением форм получения образования), в том числе по филиалам.

2.5. Приемная комиссия также осуществляет контроль за соблюдением лицом, поступающим в Институт на первый курс для обучения по программе бакалавриата или программе специалитета требований о подаче заявлений о приеме и участии в конкурсе одновременно не более чем в пяти организациях высшего образования. Предельное количество специальностей и направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета в Институте равно количеству специальностей и направлений подготовки и равно 1.

2.6. Для обеспечения и проведения вступительных испытаний ректором Института утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности указанных комиссий регламентируются Положениями о них, утверждаемыми председателем Приемной комиссии.

2.7. Приемная комиссия Института обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

3.1. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата и программам специалитета:

- по результатам единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), оцениваемым по стобалльной шкале, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам внутренних вступительных испытаний;

- без проведения вступительных испытаний - на места в пределах отдельной квоты (право на прием на обучение на места в пределах отдельной квоты в соответствии с частями 5.1 и 5.2 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ);

2) по программам магистратуры - по результатам внутренних вступительных испытаний.

3.2. Институт устанавливает перечень вступительных испытаний и их приоритетность для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность испытания при ранжировании, приоритетность испытаний при ранжировании).

3.3. Институт устанавливает перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

- для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования (далее - поступающие на базе среднего общего образования);

- для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (далее соответственно - поступающие на базе среднего профессионального образования, поступающие на базе высшего образования, вместе - поступающие на базе профессионального образования).

3.4. Для поступающих на базе среднего общего образования Институт устанавливает вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее соответственно - общеобразовательные вступительные испытания, предметы).

3.5. Общеобразовательные вступительные испытания устанавливаются Институтом в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета, утверждаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - федеральный перечень вступительных испытаний).

3.6. Для поступающих на базе среднего профессионального образования Институт устанавливает и проводит внутренние вступительные испытания на базе среднего профессионального образования в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующих укрупненной группе или области образования, в которую входит специальность или направление подготовки.

3.7. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающие (в том числе поступающие на базе профессионального образования) из числа лиц, указанных в настоящем пункте, имеют право сдавать внутренние вступительные испытания по общеобразовательным предметам (далее - внутренние общеобразовательные вступительные испытания):

1) на места в пределах отдельной квоты - лица, имеющие право на прием на места в пределах отдельной квоты по результатам ЕГЭ или вступительных испытаний в соответствии с частью 5.2 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ);

2) на места в пределах особой квоты, целевой квоты, на основные бюджетные места, на платные места:

инвалиды (в том числе дети-инвалиды) (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ):

- лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (вне зависимости от того, поступают ли они на места в пределах отдельной квоты, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ);

- иностранные граждане (при отсутствии у иностранных граждан результатов единого государственного экзамена);

- поступающие, которые имеют документ о среднем общем образовании, полученный в иностранной организации (по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году).

3.8. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена (далее - централизованное тестирование или экзамен), пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдены централизованное тестирование или экзамен. Результаты централизованного тестирования или экзамена признаются Институтом в качестве результатов внутренних общеобразовательных вступительных испытаний.

3.9. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающий, имеющий право сдавать внутренние вступительные испытания, может использовать результаты указанных вступительных испытаний и (или) результаты ЕГЭ. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний (включая результаты централизованного тестирования или экзамена), которые имеются у поступающего и составляют не менее минимального количества баллов.

3.10. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата и программам специалитета составляет 100 баллов.

Минимальное количество баллов для внутреннего общеобразовательного вступительного испытания соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному Институтом в соответствии с частью 3 статьи 70 Федерального закона N 273-ФЗ.

3.11. Институт проводит следующие внутренние вступительные испытания:

- внутренние общеобразовательные вступительные испытания (по программам бакалавриата и программам специалитета);
- вступительные испытания на базе профессионального образования (по программам бакалавриата и программам специалитета);
- вступительные испытания по программам магистратуры.

3.12. Проведение самостоятельно вступительных испытаний Институт осуществляет очно или с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

3.13. Результаты внутренних вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

3.14. Поступающий сдает каждое внутреннее вступительное испытание однократно.

3.15. Внутренние вступительные испытания проводятся на русском языке.

3.16. Одно внутреннее вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приеме).

Для каждого поступающего проводится одно внутреннее вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько внутренних вступительных испытаний в день.

3.17. Лица, не прошедшие внутреннее вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

3.18. Институт устанавливает расписание внутренних вступительных испытаний, в том числе резервный день для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими внутреннее вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

3.19. При нарушении поступающим во время проведения внутреннего вступительного испытания настоящих правил приема на обучение, уполномоченные должностные лица Института составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

3.20. Результаты внутреннего вступительного испытания объявляются на официальном сайте в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков.

3.21. Поступающий имеет право в день объявления результатов внутреннего вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

3.22. По результатам внутреннего вступительного испытания поступающий имеет право подать в Институт апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Институт проводит рассмотрение апелляций, поданных поступающими. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Положением об апелляционной комиссии Института.

3.33. Участие поступающих во вступительных испытаниях организует ответственный секретарь Приемной комиссии Института и его заместители.

3.34. Программы вступительных испытаний публикуются на официальном сайте института в разделе «Вступительные испытания и апелляции».

3.35. Перед началом вступительного испытания с использованием дистанционных технологий Институт обеспечивает идентификацию личности поступающего.

При проведении вступительного испытания в здании Института перед началом вступительного испытания поступающий предъявляет лицам, ответственным за обеспечение процедуры сдачи вступительного испытания, документ, устанавливающий его личность, с целью идентифицированного допуска к вступительным испытаниям.

3.36. Вступительные испытания проводятся либо в форме письменного экзамена, либо в форме устного экзамена, либо в форме тестирования. Форма проведения экзамена установлена в программе вступительного испытания. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся с помощью средств телеконференцсвязи и видеонаблюдения. Вступительные испытания в форме тестирования могут проводиться как в письменной форме, так и на компьютере. Материалы вступительных испытаний подписываются поступающим. Результаты вступительных испытаний вносятся в ведомость и заверяются подписями председателя и членов экзаменационной комиссии.

3.37. Порядок проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий определяется отдельным локальным актом Института.

3.38. При прохождении вступительных испытаний поступающий должен соблюдать следующие правила:

- занимать оборудованное для сдачи вступительного испытания с использованием дистанционных технологий рабочее место;
- занимать оборудованное для сдачи вступительного испытания место, которое укажет председатель (член экзаменационной (предметной) комиссии) или секретарь Приемной комиссии (при проведении вступительного испытания в здании Института);
- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- не использовать в своей работе какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники и т.д.), кроме предоставленных или разрешенных сотрудниками Приемной комиссии;
- не оказывать помощь в выполнении задания другим поступающим (при проведении вступительного испытания в здании Института);
- не пользоваться техническими средствами связи за исключением тех средств связи, с помощью которых осуществляется проведение вступительного испытания, или средств связи, разрешенных Приемной комиссией;
- не покидать пределов места, с которого проводится вступительное испытание;
- во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым-к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи (исключение составляют мобильные устройства, с помощью которых осуществляется проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий).

3.39. К проведению вступительных испытаний могут привлекаться как члены экзаменационной комиссии, так и административно-управленческий персонал Института/филиала.

Особенности проведения внутренних вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.40. При проведении внутренних вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Институт обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения внутренних вступительных испытаний.

Проведение самостоятельно вступительных испытаний Институт осуществляет очно или с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

3.41. Продолжительность внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1,5 часа.

3.42. При очном проведении внутренних вступительных испытаний Институт обеспечивает беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также условия для их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Очные внутренние вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче внутреннего вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
- при сдаче внутреннего вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи внутреннего вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче внутреннего вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи внутреннего вступительного испытания ассистента из числа работников Института или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

3.43. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи внутреннего вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

3.44. При проведении внутренних вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

3.45. Условия, указанные в пункте 3.44 Правил, предоставляются поступающему на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания одного или нескольких специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

Даты прохождения вступительных испытаний устанавливаются ответственным секретарем с учетом расписания вступительных испытаний и времени необходимого для обеспечения специальных условий, указанных поступающими в заявлении (не менее 3х и не более 10 дней после подачи заявления).

3.46. Прием лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется как на основании результатов ЕГЭ, централизованного тестирования (экзамена) (для граждан Республики Беларусь) так и на основании результатов вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно в соответствии с утвержденным перечнем вступительных испытаний.

3.47. В случае проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий, Институт обеспечивает идентификацию личности поступающих.

Порядок проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий для лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется отдельным локальным актом Института.

Правила подачи апелляции на результаты вступительных испытаний

3.48. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий имеет право подать в Институт апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Апелляция проводится Институтом очно или с использованием дистанционных технологий.

По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Институтом следующим образом.

По результатам вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию.

Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии оценкой вступительных испытаний.

3.49. Апелляция подается поступающим (доверенным лицом) в день объявления результатов вступительных испытаний или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

3.50. Порядок проведения апелляции с применением дистанционных технологий определяется отдельным локальным актом Института.

3.51. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3.52. В день подачи апелляции поступающий имеет право ознакомиться с материалами вступительных испытаний. Ознакомление поступающего со своей работой может проводиться с использованием телеконференцсвязи (Mirapolis, Zoom и др.), которую осуществляет ответственный секретарь Приемной комиссии или его заместитель.

3.53. Апелляции рассматривает апелляционная комиссия, создаваемая приказом ректора Института. Заявления об апелляции передаются в апелляционную комиссию ответственным секретарем Приемной комиссии или его заместителем.

3.54. Рассмотрение апелляции о несогласии с оценкой не является пересдачей вступительного испытания, в ходе рассмотрения апелляции члены апелляционной комиссии проверяют только правильность выставленной поступающему оценки результатов сдачи вступительного испытания на основе анализа материалов вступительных испытаний.

3.55. Поступающий (его доверенное лицо) вправе присутствовать при рассмотрении апелляции, при этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (доверенное лицо – доверенность на осуществление действий, связанных с процедурой апелляции), и экзаменационный лист. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

Во время рассмотрения апелляции поступающий не вправе вносить в свой уже состоявшийся ответ никаких дополнений, изменений, разъяснений и т.д.

3.56. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия выносит окончательное решение об оценке работы или ответа поступающего, при этом оценка может быть оставленная неизменной, повышена, либо понижена.

3.57. Решение оформляется протоколом, подписываемым членами апелляционной комиссии. Если решением апелляционной комиссии оценка изменяется, соответствующие изменения вносятся в работу и экзаменационную ведомость. С вынесенным решением, оформленным протоколом, поступающего знакомят под роспись.

3.58. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения вступительных испытаний поступающего не подтвердились и (или) не повлияли на результат вступительного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения вступительного испытания поступающего подтвердились и повлияли на результат вступительного испытания.

При удовлетворении апелляции результат проведения вступительного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в Приемную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Поступающему предоставляется возможность повторно пройти вступительное испытание в сроки, установленные Инститutom.

4. ПЕРЕЧЕНЬ И ПОРЯДОК УЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Поступающие в Институт на обучение по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по своему усмотрению при подаче заявления на поступление могут представить документы (оригиналы, копии, электронные образы), подтверждающие их индивидуальные достижения.

Институт начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

- баллы за общие индивидуальные достижения, перечень которых установлен настоящими Правилами;
- баллы за целевые индивидуальные достижения, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации (далее - профориентационные мероприятия), которые учитываются при приеме на

обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения. **Количество баллов за целевые индивидуальные достижения составляет 5;**

4.2. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета поступающему начисляются баллы за следующие общие индивидуальные достижения:

Приоритет	Наименование	Баллы
1	наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью)	5 баллов
2	прохождение военной службы по призыву, по контракту, по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции	2 балла

4.3. В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, Институт устанавливает балл по отдельным предмету «Обществознание».

4.4. При приеме на обучение по программам магистратуры поступающему начисляются баллы за следующие общие индивидуальные достижения:

Приоритет	Наименование	Баллы
1	а) наличие: 1) диплома о высшем образовании, квалификация ЮРИСТ по специальности «Юриспруденция» с отличием; 2) диплома бакалавра по направлению подготовки «Юриспруденция» с отличием; 3) диплома специалиста, квалификация ЮРИСТ по специальности «Юриспруденция» с отличием.	5 баллов
2	б) наличие статьи (ей), опубликованной(ых) в ведущих рецензируемых научных журналах ВАК Минобрнауки РФ в 2022-2025 годах	3 балла
3	в) наличие статьи (ей), опубликованной(ых) в иных журналах в 2022-2025 годах	2 балла

5. ОСОБЫЕ ПРАВА ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА И СПЕЦИАЛИТЕТА

5.1. Победителям и призерам заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - всероссийская олимпиада), членам сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах), предоставляется право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ.

Лицам, имеющим право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, в течение срока предоставления

указанного права, установленного частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию.

5.2 Институт устанавливает соответствие образовательных программ (специальностей, направлений подготовки) профилям олимпиад:

Всероссийская олимпиада, международные олимпиады

Профиль олимпиады	Специальность/направление подготовки
Обществознание	40.03.01 «Юриспруденция» бакалавриат
Право	40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» специалитет

5.3. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр приема (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» бакалавриат - г.Москва) поступающий, имеющий право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, использует указанное право как единое право на прием без вступительных испытаний.

5.4. Поступающим предоставляются особые права при приеме на обучение в рамках контрольных цифр приема (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» бакалавриат - г.Москва):

- право на прием на обучение на места в пределах особой квоты в соответствии с частью 5 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;
- право на прием на обучение на места в пределах отдельной квоты в соответствии с частями 5.1 и 5.2 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;
- преимущественное право зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;
- преимущественное право зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ.

6. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

6.1 Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления).

6.2. Поступающий на обучение по программам бакалавриата, специалитета подает:

- одно заявление о приеме в Институт на места в рамках контрольных цифр приема (если он хочет поступать на указанные места);
- одно заявление о приеме в Институт на платные места (если он хочет поступать на указанные места);
- документы, необходимые для поступления.

6.3. Поступающий на обучение по программам магистратуры подает:

- одно заявление о приеме на платные места (если он хочет поступать на указанные места);
- документы, необходимые для поступления.

6.4. Поступающий подает заявления о приеме и документы, необходимые для поступления, одним из следующих способов:

- представляет в Институт лично;
- направляет в Институт через оператора почтовой связи общего пользования (далее - оператор почтовой связи);
- направляет в Институт в электронной форме посредством электронной информационной системы Института;
- представляет посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

6.5. Институт обеспечивает возможность представления (направления) заявлений и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

6.6. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета Институт устанавливает:

- день завершения приема заявлений и документов от поступающих, которым необходимо сдавать внутренние вступительные испытания (далее - день завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний);

- день завершения приема заявлений и документов от поступающих, которым не требуется сдавать внутренние вступительные испытания, в том числе при приеме без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ и при приеме на обучение на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний в соответствии с частью 5.2 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ.

6.7. В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в Институт, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее - приоритеты зачисления).

6.8. Поступающий указывает следующие приоритеты зачисления:

1) для поступления на места в рамках контрольных цифр приема (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» бакалавриат -г.Москва):

- на места в пределах целевой квоты - приоритет зачисления на указанные места;

- на основные бюджетные места, и (или) на места в пределах отдельной квоты, и (или) на места в пределах особой квоты - единый приоритет зачисления на указанные места;

2) для поступления на платные места - приоритет зачисления на платные места.

6.9. Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

6.10. В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы Института или посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме отметки):

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема на обучение, утвержденными Институтом, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - получение соответствующего высшего образования впервые (при поступлении на обучение по программам бакалавриата - отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, а также документа об образовании и о квалификации по программам базового высшего образования, программам магистратуры специализированного высшего образования, предусмотренным постановлением N 1302;

4) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме:

- не более чем в 5 организаций, включая Институт;

- не более чем по 5 специальностям и (или) направлениям подготовки;

5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата на места в рамках контрольных цифр приема на основании права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ - подтверждение подачи заявления о приеме на основании указанного права только в Институт.

6.11. В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении внутренних вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

6.12. Заявление о приеме представляется на русском языке

6.13. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления. Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Указанные изменения вносятся не позднее дня завершения приема заявлений и документов (по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний, при этом после дня завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний поступающий не может дополнить в заявление о приеме конкурсные группы, для участия в которых требуется сдача внутренних вступительных испытаний, помимо вступительных испытаний по конкурсным группам, которые ранее были указаны в заявлении о приеме).

6.14. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний)).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования.

Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места).

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

4) заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);

5) для сдачи внутренних общеобразовательных вступительных испытаний в связи с инвалидностью (по программам бакалавриата и программам специалитета) - документ, подтверждающий инвалидность на день его представления (далее - документ об инвалидности) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). В случае если поступающий представил документ об инвалидности в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, он допускается к сдаче вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об инвалидности;

6) при необходимости создания специальных условий для сдачи внутренних вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее - документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов). В случае если поступающий представил документ об ОВЗ в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, организация создает специальные условия для сдачи вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об ОВЗ;

7) для использования результатов централизованного тестирования или экзамена (по программам бакалавриата и программам специалитета) - документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования или экзамена (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

8) для использования особых прав, предусмотренных частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется

соответствующее особое право (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). Указанный документ используется с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;

9) для использования особых прав, установленных частями 5, 5.1, 5.2, 9 и 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). В случае если действие документа ограничено определенным периодом, документ должен подтверждать соответствующее особое право на день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний;

10) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

11) документы, указанные в 14.3-14.5 настоящих Правил (представляются не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

12) иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

13) фотография поступающего (представляется не позднее дня завершения приема документов).

Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

6.15. При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

- документ, необходимый для поступления, считается представленным в копии, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, в том числе в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении". Представление оригинала или копии (электронного образа) такого документа при подаче заявления о приеме не требуется. Поступающий может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа;

- в случае если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет электронный образ документа посредством ЕПГУ или электронной информационной системы Института или представляет оригинал или копию документа в Институт, за исключением документа, подтверждающего особое право, установленное частями 5.1 и 5.2 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата);

- в случае если информация об особом праве, установленном частями 5.1 и 5.2 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата), не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет оригинал или копию документа, подтверждающего указанное особое право, лично или через оператора почтовой связи.

Статус лиц, указанных в пунктах 2 - 4 части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - участники специальной военной операции), и их детей может подтверждаться справкой, выданной (в том числе посредством ЕПГУ) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление N 1354), или сведениями, предоставляемыми в

соответствии с постановлением N 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

6.16. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом).

6.17. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6.18. Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

6.19. Институт формирует личное дело поступающего в бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных Институтом с ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

6.20. По результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний Институт принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

6.21. В случае если по результатам приема заявлений и документов на места в рамках контрольных цифр приема по программе бакалавриата (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» -г.Москва) имеется превышение количества мест в пределах особой квоты над числом поступающих, допущенных к участию в конкурсе на указанные места (далее - избыток мест в пределах особой квоты) и (или) превышение количества мест в пределах отдельной квоты над числом поступающих, допущенных к участию в конкурсе на указанные места (далее - избыток мест в пределах отдельной квоты), Институт в течение одного дня после дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний проводит перераспределение мест между особой квотой и отдельной квотой:

- если имеется недостаток мест в пределах отдельной квоты (число поступающих, допущенных к участию в конкурсе на места в пределах отдельной квоты, больше количества указанных мест), и избыток мест в пределах особой квоты, избыточные места особой квоты перераспределяются в отдельную квоту;

- если имеется недостаток мест в пределах особой квоты (число поступающих, допущенных к участию в конкурсе на места в пределах особой квоты, больше количества указанных мест), и избыток мест в пределах отдельной квоты, избыточные места отдельной квоты перераспределяются в особую квоту.

Избыток мест в пределах особой квоты, избыток мест в пределах отдельной квоты, оставшиеся после перераспределения мест между указанными квотами или в случае, если перераспределение мест не проводилось, добавляются к основным бюджетным местам.

7. СПИСКИ ПОДАВШИХ ЗАЯВЛЕНИЕ И КОНКУРСНЫЕ СПИСКИ

7.1. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте на ЕПГУ со дня начала приема заявлений и документов.

Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня завершения приема заявлений и документов включительно (по программам бакалавриата и программам специалитета - до дня публикации конкурсных списков включительно).

7.2. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний (в случае их проведения) и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ. Конкурсные списки обновляются при наличии изменений

ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в сутки.

7.3. В конкурсный список включаются:

1) по программам бакалавриата, программам специалитета, за исключением конкурсного списка на места в пределах отдельной квоты:

- поступающие без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;

- поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний, которые имеют не менее минимального количества баллов ЕГЭ и (или) не менее минимального количества баллов за внутренние вступительные испытания;

2) по программам бакалавриата (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» -г.Москва) на места в пределах отдельной квоты:

- поступающие без проведения вступительных испытаний.

- поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний, которые имеют не менее минимального количества баллов ЕГЭ и (или) не менее минимального количества баллов за внутренние вступительные испытания;

3) по программам магистратуры - поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

В конкурсном списке по программам бакалавриата, программам специалитета поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний размещаются после поступающих без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ либо поступающих без проведения вступительных испытаний.

7.4. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) уникальный код, присвоенный поступающему (далее - уникальный код поступающего);

2) по каждому поступающему без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата, программам специалитета):

- основание приема без вступительных испытаний;

- количество баллов за общие индивидуальные достижения;

- количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты по программе бакалавриата);

- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;

- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;

- индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

3) по каждому поступающему на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний:

- количество баллов за общие индивидуальные достижения;

- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ.

- индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

4) по каждому поступающему по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов;

- сумма баллов за вступительные испытания;

- количество баллов за каждое вступительное испытание;

- количество баллов за общие индивидуальные достижения;

- количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты по программе бакалавриата);

- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата, программам специалитета);
- наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата, программам специалитета);
- индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

5) при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - наличие согласия на зачисление;

6) при приеме на обучение на платные места - наличие заключенного договора об образовании;

7) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

8) высшие приоритеты поступающего:

- основной высший приоритет;

- высший проходной приоритет.

7.5. В списке подавших заявление указываются:

- сведения, указанные в п.7.4 Правил (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);

- информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения Институтом таких сведений.

7.6. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов - по уникальному коду поступающего.

7.7. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов - по уникальному коду поступающего.

7.8. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

1) поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ:

а) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

- члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах школьников;
- победители заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;
- призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

б) по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты по программе бакалавриата количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);

в) по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

г) по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

д) по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

2) поступающие на обучение по программам бакалавриата на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний:

- по убыванию количества баллов за общие индивидуальные достижения;

- по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

3) поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- по убыванию суммы баллов ЕГЭ и (или) баллов за вступительные испытания;
- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;

- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);

- по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

- по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

4) поступающие на обучение по программам магистратуры:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;
- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;

- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения

- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ, ПОДАЧА И ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ, ОТЗЫВ ДОКУМЕНТОВ, ОТКАЗ ОТ ЗАЧИСЛЕНИЯ

8.1. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

8.2. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» бакалавриат -г.Москва) поступающий представляет согласие на зачисление в Институт. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в Институт заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

8.3. Институт устанавливает день завершения представления согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» бакалавриат -г. Москва). Представление согласия на зачисление осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до установленного времени в день завершения представления согласия на зачисление (далее - срок завершения представления согласия на зачисление).

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в Институте по программам бакалавриата.

В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление.

8.4. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании, а также информирует Институт о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании.

Институт устанавливает день завершения заключения договоров об образовании (далее - день завершения заключения договоров). Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

8.5. Для зачисления Институт определяет высшие приоритеты:

- основной высший приоритет - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

- высший проходной приоритет - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

8.6. Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» бакалавриат -г. Москва) в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в Институте имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

8.7. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в Институте имеется заключенный договор об образовании, при условии, что поступающий проинформировал Институт о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании. Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

8.8. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, или посредством электронной информационной системы Института, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в Институт страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

8.9. При представлении поступающим согласия на зачисление Институт вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

8.10. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в Институт заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв согласия на зачисление).

При отзыве поступающим согласия на зачисление Институт вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

8.11. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в Институт заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме Институт исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

8.12. В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

8.13. До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам Институт вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с п. 8.9-8.11 настоящих Правил:

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в Институт лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в Институт лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

- в случае получения заявления через оператора почтовой связи или посредством электронной информационной системы Института - не позднее следующего рабочего дня.

В день завершения представления согласия на зачисление Институт осуществляет действия, указанные в п. 8.9-8.11 настоящих Правил, не позднее 14 часов по московскому времени или заявление представлено в организацию лично поступающим до истечения срока завершения представления согласия на зачисление).

8.14. После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в Институт заявления об отзыве заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Институте.

8.15. Зачисление оформляется приказом (приказами) Института о зачислении. Приказы о зачислении публикуются на официальном сайте с указанием уникального кода поступающего.

8.16. По результатам зачисления Институт формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, основания для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

9. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА МЕСТА В РАМКАХ КОНТРОЛЬНЫХ ЦИФР ПРИЕМА (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» бакалавриат -г.Москва)

9.1. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема проводится:
по программе бакалавриата - в 3 этапа: приоритетный этап зачисления, основной этап зачисления и дополнительный этап зачисления;

9.2. На каждом этапе зачисления Институт определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

9.3. На приоритетном этапе зачисления на обучение по программе бакалавриата:
1) проводится зачисление:
а) на основные бюджетные места без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;
б) на места в пределах особой квоты:
без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;

по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний;
в) на места в пределах целевой квоты:
-без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ;

- по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний;
- г) на места в пределах отдельной квоты:
 - без проведения вступительных испытаний (за исключением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности);
 - по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний;
- 2) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;
- 3) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом иных мест:
 - поступающий, который проходит по конкурсу на основные бюджетные места без вступительных испытаний, зачисляется на указанные места;
 - поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на основные бюджетные места без вступительных испытаний и проходит по конкурсу на места в пределах отдельной квоты, зачисляется на места в пределах отдельной квоты;
 - поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на основные бюджетные места без вступительных испытаний и на места в пределах отдельной квоты и проходит по конкурсу на места в пределах особой квоты, зачисляется на места в пределах особой квоты.

9.3. На основном этапе зачисления на обучение по программе бакалавриата проводится зачисление на основные бюджетные места по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний в соответствии с приоритетом иных мест.

9.4. На дополнительном этапе зачисления на обучение по программе бакалавриата проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний в соответствии с приоритетом иных мест.

9.5. При приеме на обучение по программе бакалавриата места в пределах особой квоты, отдельной квоты, целевой квоты, которые являются незаполненными и (или) освобождаются после завершения приоритетного этапа зачисления, добавляются к основным бюджетным местам.

9.6. Лица, зачисленные на места в пределах особой квоты и отдельной квоты, исключаются из конкурсных списков на основные бюджетные места по тем условиям поступления, по которым они зачислены на места в пределах указанных квот.

9.7. В случае если поступающий, зачисленный на приоритетном этапе зачисления на обучение по программе бакалавриата, хочет участвовать в основном этапе зачисления в Институт, он отказывается от зачисления, проведенного на приоритетном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на приоритетном этапе зачисления и до срока завершения представления согласия на зачисление на основном этапе зачисления отказались от зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на приоритетном этапе зачисления и до срока завершения представления согласия на зачисление на основном этапе зачисления не отказались от зачисления, не подлежат зачислению на основном этапе зачисления.

9.8. В случае если поступающий, зачисленный на приоритетном этапе зачисления на обучение по программе бакалавриата, хочет участвовать в основном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на основном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на приоритетном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

9.9. В случае если поступающий, зачисленный на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления на обучение по программе бакалавриата, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в Институт, он отказывается от зачисления, проведенного на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления и до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказались от зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления и до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления не отказались от зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

9.10. В случае если поступающий, зачисленный на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления на обучение по программе бакалавриата, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

10. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

10.1. Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ.

10.2. В целях информирования о приеме на обучение на официальном сайте Института размещается следующая информация о приеме на обучение:

1) не позднее 20 января года приема на обучение (далее - год приема):

а) перечень специальностей и (или) направлений подготовки, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году;

б) правила приема на обучение, утвержденные Институтom;

в) сроки проведения приема на обучение;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;

- максимальное количество баллов;

- минимальное количество баллов;

- приоритетность испытания при ранжировании;

- для внутреннего вступительного испытания - форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;

- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

- особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) порядок учета индивидуальных достижений;

е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;

ж) информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета);

з) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

и) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

к) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;

л) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр приема (без указания квот);

2) не позднее 10 апреля года приема - количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным конкурсным группам, в том числе на места в пределах особой квоты, отдельной квоты, целевой квоты;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на платные места:

количество платных мест;

образец договора об образовании;

4) не позднее 1 июня года приема:

информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;

расписание вступительных испытаний.

10.3. Институт обеспечивает доступность информации о приеме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

Институт обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

10.4. Информация о поступающих, размещаемая Институтом на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

11. ОСОБЕННОСТИ И СРОКИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА

11.1. В соответствии с имеющейся у Института лицензией Приемная комиссия объявляет прием в Институт для обучения:

- по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция**, направленность: «**Защита прав и законных интересов юридических и физических лиц**».

1) по очной форме со сроком обучения 4 года;

2) по очно-заочной форме со сроком обучения 4 года 6 месяцев;

3) по заочной форме со сроком обучения 4 года 6 месяцев – для лиц, получающих второе или последующее высшее образование, а также имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция.

- по образовательной программе высшего образования - программе специалитета по специальности **40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**.

1) по очной форме обучения со сроком обучения 5 лет;

2) по заочной форме обучения со сроком обучения 5 лет 6 месяцев.

11.2. Прием документов осуществляется в порядке, определенном в разделе 6 настоящих Правил.

11.3 Сроки приема документов, день завершения представления согласия на зачисление, даты издания приказов о зачислении на места в рамках контрольных цифр приема по программе бакалавриата по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция г. Москва** указаны в следующей таблице:

Сроки приема документов	День завершения представления согласия на зачисление	Дата приказа о зачислении	Начало занятий (точка набора)
"Юриспруденция" 40.03.01 ОЧНАЯ форма обучения (бакалавриат) На места в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетного финансирования (г.Москва)			
20 июня – 25 июля (поступающих на места в пределах особой, целевой и отдельной квоты по результатам ЕГЭ и без вступительных испытаний) приоритетный этап	1 августа	2 августа	01.09.2025
20 июня – 20 июля (поступающих на места в пределах особой, целевой и отдельной квоты по			

вступительным испытаниям Института) приоритетный этап			
20 июня – 25 июля (поступающих на основные места по результатам ЕГЭ и без вступительных испытаний) основной этап			01.09.2025
20 июня – 20 июля (поступающих на основные места по вступительным испытаниям Института) основной этап	5 августа	7 августа	
"Юриспруденция" 40.03.01 ОЧНО-ЗАОЧНАЯ форма обучения (бакалавриат) На места в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетного финансирования (г.Москва)			
20 июня – 25 июля (поступающих на места в пределах особой, целевой и отдельной квоты по результатам ЕГЭ и без вступительных испытаний) приоритетный этап			08.09.2025
20 июня – 20 июля (поступающих на места в пределах особой, целевой и отдельной квоты по вступительным испытаниям Института) приоритетный этап	1 августа	2 августа	
20 июня – 25 июля (поступающих поступающих на основные места по результатам ЕГЭ и без вступительных испытаний) основной этап			08.09.2025
20 июня – 20 июля (поступающих на основные места по вступительным испытаниям Института) основной этап	5 августа	7 августа	

11.4. Сроки приема документов, сроки заключения договора об оказании платных образовательных услуг, даты издания приказов о зачислении по образовательным программам высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция г. Москва и все филиалы** на платные места указаны в таблице 1:

ТАБЛИЦА 1

Сроки приема документов	Сроки заключения договора	Дата приказа о зачислении	Начало занятий
На места по договорам об оказании платных образовательных услуг			
20 июня -22 августа (по результатам вступительных испытаний Института) 20 июня – 26 августа (по результатам ЕГЭ, ЦТ)	- до 27 августа	28 августа	1 сентября
Очно-заочная форма (по договорам об оказании платных образовательных услуг)			
20 июня -22 августа (по результатам вступительных испытаний Института) 20 июня – 26 августа (по результатам ЕГЭ, ЦТ)	- до 27 августа	28 августа	8 сентября
Заочная форма (по договорам об оказании платных образовательных услуг)			
20 июня -22 августа (по результатам вступительных испытаний Института) 20 июня – 26 августа (по результатам ЕГЭ, ЦТ)	- до 27 августа	28 августа	15 сентября

11.5. Сроки приема документов, сроки заключения договора об оказании платных образовательных услуг, даты издания приказов о зачислении по образовательной программе высшего образования - программе специалитета **по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность** на платные места указаны в таблице 2:

ТАБЛИЦА 2

Сроки приема документов	Сроки заключения договора	Дата приказа о зачислении	Начало занятий
На места по договорам об оказании платных образовательных услуг			
20 июня -22 августа (по результатам вступительных испытаний Института) 20 июня – 26 августа (по результатам ЕГЭ, ЦТ)	- до 27 августа	28 августа	1 сентября
Заочная форма (по договорам об оказании платных образовательных услуг)			
20 июня -22 августа (по результатам вступительных испытаний Института) 20 июня – 26 августа (по результатам ЕГЭ, ЦТ)	- до 27 августа	28 августа	15 сентября

11.4. Перечень общеобразовательных дисциплин и необходимое минимальное количество баллов по ним (полученных по результатам ЕГЭ, централизованном тестировании (экзамене) или по вступительным испытаниям, проводимым Институтом самостоятельно) при приеме на обучение в Институт по программе бакалавриата **40.03.01 Юриспруденция**:

Приоритет	Вступительное испытание/ результат ЕГЭ	Минимальный балл	Максимальный балл
1	Обществознание	42	100

2	История/Иностранный язык/Информатика/Математика (профиль)* (по выбору)	32/22/40/27	100
3	Русский язык	36	100

* Перечень иностранных языков, по которым поступающие могут использовать результаты ЕГЭ:

- английский;
- немецкий;
- французский;
- испанский;
- китайский

11.5. Перечень общеобразовательных дисциплин и необходимое минимальное количество баллов по ним (полученных по результатам ЕГЭ, централизованном тестировании (экзамене) или по вступительным испытаниям, проводимым Институтом самостоятельно) при приеме на обучение в Институт по программе специалитета **40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность:**

Приоритет	Вступительное испытание/ результат ЕГЭ	Минимальный балл	Максимальный балл
1	Обществознание	42	100
2	История/Информатика (по выбору)	32/40	100
3	Русский язык	36	100

11.6 Для граждан Республики Беларусь:

- результаты централизованного тестирования (экзамена) по предмету «Всемирная история (новейшее время)» засчитываются в качестве результатов вступительных испытаний по дисциплине «История» при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- результаты централизованного тестирования (экзамена) по предмету «Обществоведение» засчитываются в качестве результатов вступительных испытаний по дисциплине «Обществознание» при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

11.7. Перечень вступительных испытаний и необходимое минимальное количество баллов по ним для поступающих на базе профессионального образования, проводимых Институтом самостоятельно при приеме на обучение по программе бакалавриата **40.03.01 Юриспруденция:**

Приоритет	Вступительное испытание	Минимальный балл	Максимальный балл
1	Основы права	42	100
2	История государства и права России/ Иностранный язык в сфере юриспруденции (английский)/ Информационные технологии в деятельности юриста/математические методы в юриспруденции (по выбору)	32/22/40/27	100
3	Русский язык	36	100

11.8. Перечень вступительных испытаний и необходимое минимальное количество баллов по ним для поступающих на базе профессионального образования, проводимых

Институтом самостоятельно при приеме на обучение по программе специалитета **40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**:

Приоритет	Вступительное испытание	Минимальный балл	Максимальный балл
1	Основы права	42	100
2	История государства и права России/ Информационные технологии в деятельности юриста (по выбору)	32/40	100
3	Русский язык	36	100

11.9 Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно (в том числе поступающие на базе профессионального образования):

- 1) вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ, ЦТ:
 - а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);
 - б) иностранные граждане;
- 2) по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ, ЦТ в текущем календарном году.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

11.10. Лица, поступающие на базе среднего общего образования, но не относящиеся ни к одной из категорий, перечисленных в п. 11.9., поступают по результатам ЕГЭ по общеобразовательным предметам, указанным в п. 11.4-11.5., за исключением граждан Республики Беларусь, поступающих на основании результатов централизованного тестирования (экзамена).

Результаты ЕГЭ, представляемые в Приемную комиссию действительны четыре года, следующих за годом получения таких результатов. (статья 70 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.).

12. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

12.1. В соответствии с имеющейся у Института лицензией Приемная комиссия объявляет прием в Институт на обучение по основной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки **40.04.01 Юриспруденция** по очной форме со сроком обучения 2 года и заочной форме со сроком обучения 2 года 5 месяцев по следующим направленностям:

- **Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право;**
- **Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право;**
- **Юрист в сфере государственного и муниципального управления.**

12.2. Сроки приема документов, даты издания приказов о зачислении, даты начала занятий при поступлении на обучение указаны в следующей таблице:

Сроки приема документов	Сроки заключения договора	Дата приказа о зачислении	Начало занятий
Очная форма			
По договорам об оказании платных образовательных услуг			
20 июня – 22 сентября	до 24 сентября	25 сентября	29 сентября
Заочная форма			

По договорам об оказании платных образовательных услуг			
20 июня – 22 сентября	до 24 сентября	25 сентября	6 октября

12.3. Прием документов осуществляется в порядке, определенном в разделе 6 настоящих Правил.

12.4. Прием осуществляется по результатам вступительного испытания по дисциплине «Теоретические основы права», проводимого в форме письменного экзамена.

12.5. Минимальное количество баллов, необходимых для участия в конкурсе для поступающих на обучение по программам магистратуры устанавливается в 50 (пятьдесят) баллов. Максимальное количество баллов – 100 (сто).

13. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ (по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» бакалавриат - г.Москва)

13.1. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, утвержденными Правительством Российской Федерации.

13.2. Институт проводит прием на обучение на места в пределах целевой квоты на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее соответственно - заявки, предложения, заказчики), и размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" (далее - цифровая платформа "Работа в России") или представленными заказчиками в Институт (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе "Работа в России").

Институт присваивает заказчикам, представившим в Институт предложения (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе "Работа в России"), уникальные идентификационные номера.

13.3. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

- 1) поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;
- 2) поступающий указывает в заявлении о приеме:
 - а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе "Работа в России":
 - признак размещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";
 - номер предложения, сформированный на цифровой платформе "Работа в России";
 - б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе "Работа в России":
 - признак неразмещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";
 - номер предложения, сформированный заказчиком;
- 3) если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

13.4. Институт проводит проверку соответствия заявления о приеме предложению, размещенному на цифровой платформе "Работа в России" или представленному заказчиком в организацию. В случае если предложение, указанное в заявлении о приеме, отсутствует на цифровой платформе "Работа в России" и не представлено заказчиком в Институт, и (или) конкурсная группа, указанная в заявлении о приеме, не соответствует предложению, указанному в заявлении о приеме, Институт отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты.

13.5. В списках подавших заявление и в конкурсных списках на места в пределах целевой квоты указывается признак размещения (неразмещения) предложения на цифровой платформе "Работа в России", номер предложения, а также идентификационный номер заказчика (в случае неразмещения предложения на цифровой платформе "Работа в России").

13.6. Институт выделяет целевую квоту по направлению подготовки в соответствии с квотой приема на целевое обучение, которая устанавливается согласно порядку установления квоты приема на целевое обучение, утверждаемому Правительством Российской Федерации, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления (далее - порядок установления квоты), и является недетализированной либо детализируется на несколько квот в интересах конкретных заказчиков (далее - детализированные целевые квоты).

13.7. В случае если квота приема на целевое обучения детализирована в интересах конкретных заказчиков, Институт:

- проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;
- использует места, в отношении которых не указаны заказчики (при наличии таких мест), для проведения конкурса в интересах заказчиков целевого обучения, не указанных по другим детализированным целевым квотам.

Поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данному направлению подготовки.

13.8. Незаполненные (освободившиеся) места детализированных целевых квот добавляются к основным бюджетным местам.

13.9. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

- поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее - участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий;
- Институт включает в сумму конкурсных баллов баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком в Институт до дня начала приема заявлений о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде.

13.10. Институт зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количества договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

13.11. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в интересах безопасности государства:

- прием на обучение осуществляется при наличии в Институте информации о поступающих, полученной от заказчиков, сформировавших предложения в интересах безопасности государства;
- сведения о поступающих не указываются в информации, размещаемой Институтом на официальном сайте и (или) публикуемой иными способами, размещаемой на ЕПГУ (в том числе в списках подавших заявление, сведениях о результатах вступительных испытаний, конкурсных списках, сведениях о зачислении);
- зачисление оформляется отдельным приказом (приказами).

14. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

14.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или устанавливаемой Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

14.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) Института.

14.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в 6.14. Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

14.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в 6.14. Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

На соотечественников, не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые отдельным категориям граждан Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ, за исключением особого права при приеме на обучение, предусмотренного пунктом 1 части 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

14.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с п.п.1 п 6.14. Правил Порядка оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

14.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.